

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020 05 11 Nr. JL-152
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurois

EH. Nr.	Stralspsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė pradžios ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		37.370.570,40	33.009.266,94
I	Nematerialusis turtas	P03	1.845.453,99	242.719,53
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.250.983,89	206.112,29
I.3	Kitas nematerialusis turtas		22.403,50	36.607,24
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		572.066,60	0,00
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	35.525.116,41	32.766.547,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		10.359.332,06	10.514.280,50
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		96.821,00	
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		9.823.037,23	9.108.691,95
II.5	Mašinos ir įrenginiai		16.200,38	21.487,22
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		3.664.295,71	3.456.787,42
II.8	Baldai ir biuro įranga		4.002.563,25	2.249.212,05
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		7.531.458,49	7.385.817,67
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		31.408,29	30.270,60
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS		2.980.856,54	1.667.626,40
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos	P08	808.811,16	592.870,43
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		743.105,13	525.475,85
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		4.050,25	4.005,95
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		61.655,78	63.388,63
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	149.604,27	81.479,55
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	607.196,67	549.300,97
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	8.908,26	8.183,26
III.5	Suakauptos gautinos sumos		598.162,23	540.143,43
III.6	Kitos gautinos sumos		126,18	974,28
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.415.244,44	443.975,45
	IŠ VISO TURTO:		40.351.426,94	34.676.893,34

(tęsinys kitame puslapyje)

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	31.620.214,70	26.521.758,30
I	Iš valstybės biudžeto		19.145.328,08	18.686.951,15
II	Iš savivaldybės biudžeto		895,35	1.200,87
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		5.279.897,08	1.002.305,44
IV	Iš kitų šaltinių		7.194.094,19	6.831.300,84
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		573.601,43	794.176,74
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		573.601,43	794.176,74
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			42,50
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			42,50
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų pėmos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	26.876,13	275.540,45
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinų sumos	P17	541.747,16	514.045,96
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	4.978,14	4.547,83
F	GRYNASIS TURTAS	P18	8.157.610,81	7.360.958,30
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai		8.099.581,69	7.286.415,41
II.1	Tikrosios vertės rezervas		8.099.581,69	7.286.415,41
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		58.029,12	74.542,89
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-16.513,77	37.409,50
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		74.542,89	37.133,39
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		40.351.426,94	34.676.893,34

Generalinis direktorius
RENALDAS GUDAUSKAS

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Vyriausioji buhalterė
Danutė Pociukaitė

(vardas ir pavardė)

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020 05 11 Nr. 96-154
(data)

Pateikimo vieta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		8.460.855,87	7.731.011,39
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		8.357.507,35	7.639.492,25
I.1	Iš valstybės biudžeto		7.418.877,60	6.919.519,61
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		514,59	335,58
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		899.099,35	560.894,09
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		39.015,81	158.742,97
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		103.348,52	91.519,14
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		103.348,52	91.519,14
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21		
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-8.546.818,07	-7.767.878,83
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-6.380.427,26	-5.627.263,31
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-849.478,42	-1.038.251,47
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-297.684,26	-304.257,41
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-49.356,20	-53.747,54
V	TRANSPORTO		-9.237,95	-14.732,85
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.585,26	-4.536,85
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-75.624,29	-63.309,85
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-2.000,00	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-134.609,26	-129.538,11
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-11.780,83	-8.655,82
XI	NUOMOS		-148,96	-336,98
XII	FINANSAVIMO		-285.391,03	-181.159,26
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-446.494,35	-342.089,38
XIV	KITOS		-85.962,20	-36.867,44
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		69.400,84	73.863,87
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	126.867,23	117.981,99
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-1.403,44	-259,40
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-56.062,95	-43.858,72
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	47,59	413,07
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-16.513,77	37.409,50
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-16.513,77	37.409,50
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Generalinis direktorius
RENALDAS GUIDAUSKAS

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vardas ir pavardė)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020 05 11 Nr. 26-155
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tienka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną			7.100.145,93			37.133,39	7.137.279,32	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X	186.269,48		X		186.269,48	
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai			X	X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		37.409,50	37.409,50	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						74.542,89	7.360.958,30	
9	Kiti pokyčiai			7.286.415,41					
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		X		X				
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X	813.166,28		X		813.166,28	
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai			X	X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		-16.513,77	-16.513,77	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						58.029,12	8.157.610,81	
18	Kiti pokyčiai			8.099.581,69					
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną								

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Generalinis direktorius
RENALDAS GUDAUSKAS

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(vyr. finansinis buhalteris (buhalteris), teisiu oriveloma onai teisės aktus)


(paršas)
D. P. P. -
(paršas)

Vyr. finansinis buhalteris
Danutė Paslekiene

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020 05 11 Nr. 76-153
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4.510.266,82	0,00	4.510.266,82	847.452,37	0,00	847.452,37
I	Iplaukos		11.130.101,79	2.938.886,20	14.068.987,99	5.364.474,91	2.790.033,71	8.154.508,62
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms		10.745.915,40	2.795.966,08	13.541.881,48	5.022.321,97	2.671.720,81	7.694.042,78
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		4.104.024,67	2.795.966,08	6.899.990,75	3.697.519,21	2.671.720,81	6.369.240,02
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto					4.235,00	0,00	4.235,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6.375.697,95	0,00	6.375.697,95	1.316.277,81	0,00	1.316.277,81
I.1.4	Iš kitų šaltinių		66.192,78	0,00	66.192,78	4.289,95	0,00	4.289,95
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų		253.055,87	0,00	253.055,87	229.128,82	0,00	229.128,82
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		70.596,36	142.920,12	213.516,48	64.111,83	118.312,90	182.424,73
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos		60.534,16	0,00	60.534,16	48.912,29	0,00	48.912,29
I.7	Kitos įplaukos		-1.622.678,15	-4.571,04	-1.627.249,19	-645.229,74	-5.928,76	-651.158,50
II	Pervestos lėšos		-248.143,38	-4.571,04	-252.714,42	-228.543,06	-5.928,76	-234.471,82
II.1	Iš valstybės biudžeto							
II.2	Iš savivaldybių biudžetų							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Iš kitų išteklių fondų		-1.353.506,71	0,00	-1.353.506,71	-416.686,68	0,00	-416.686,68
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-21.028,06	0,00	-21.028,06			
II.6	Kitiems subjektams		-4.997.156,82	-2.934.315,16	-7.931.471,98	-3.871.792,80	-2.784.104,95	-6.655.897,75
III	Įmokos	P02	-4.146.017,69	-2.160.112,24	-6.306.129,93	-3.258.993,01	-2.193.579,09	-5.452.572,10
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-48.887,99	-299.306,30	-348.194,29	-78.257,40	-270.312,53	-348.569,93
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-37.908,73	-11.447,47	-49.356,20	-51.624,59	-2.122,95	-53.747,54
III.3	Komandiruočių		-626,45	-8.611,50	-9.237,95	-247,65	-14.485,20	-14.732,85
III.4	Transporto		-6.117,99	-2.085,26	-8.203,25	-1.460,67	-3.076,18	-4.536,85
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-3.172,72	-72.451,57	-75.624,29	-7.070,49	-56.239,36	-63.309,85
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-190.880,61	-253.327,51	-444.208,12	-379.293,46	-62.966,64	-442.260,10
III.7	Atsargų įsigijimo							
III.8	Socialinių įmokų		-8.163,95	-3.616,88	-11.780,83	-1.112,74	-7.543,08	-8.655,82
III.9	Nuomos		-211.546,01	-100.020,27	-311.566,28	-27.400,38	-140.400,00	-167.800,38
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-343.834,68	-23.336,16	-367.170,84	-66.332,41	-33.379,92	-99.712,33
III.12	Kitos įmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilnius m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-3.745.990,56	-830.966,96	-4.576.957,52	-684.120,00	0,00	-684.120,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-3.745.990,56	-830.966,96	-4.576.957,52	-684.120,00	0,00	-684.120,00
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		206.945,16	830.966,96	1.037.912,12	199.505,68	0,00	199.505,68
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išmokos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		207.033,00	830.966,96	1.037.999,96	203.000,00	0,00	203.000,00
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti		207.033,00	830.966,96	1.037.999,96	203.000,00	0,00	203.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		-87,84	0,00	-87,84	-3.494,32	0,00	-3.494,32
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiams ir biologiniams turtui įsigyti							
VI	Gauti delininko piniai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai		47,57	0,00	47,57	434,04	0,00	434,04
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		971.268,99	0,00	971.268,99	363.272,09	0,00	363.272,09
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		443.975,45		443.975,45	80.703,36		80.703,36
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.415.244,44		1.415.244,44	443.975,45		443.975,45
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							

RENALDAS GUIDAUSKAS

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (būhalterė))

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vardas ir pavardė)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestizas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			7.458.272,63			223.174,99				7.681.447,62
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.237.142,62				572.066,60			1.809.209,22
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį		1.237.142,62				572.066,60			1.809.209,22
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									-69.275,16
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-69.275,16							
3.1	Parduoto									-14.132,66
3.2	Perduoto		-14.132,66							-55.142,50
3.3	Nurašyto		-55.142,50							596,35
4	Pergrupavimai (+/-)		596,35							
5	Išigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai					223.174,99	572.066,60			9.421.978,03
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		8.626.736,44							-7.438.728,09
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-7.252.160,34		X	-186.567,75	X	X		
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		-192.938,45
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-178.734,71		X	-14.203,74	X	X		55.142,50
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	55.142,50		X		X	X		
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Perduoto	X			X		X	X		55.142,50
10.3	Nurašyto	X	55.142,50		X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		-7.576.524,04
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-7.375.752,55		X	-200.771,49	X	X		
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestizas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Parduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		1.250.983,89			22.403,50	572.066,60			1.845.453,99
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		206.112,29			36.607,24				242.719,53

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto suakaupto turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			13.683.657,90		2.069.456,27	126.937,60	37.881,14	3.456.787,42	6.920.873,63	37.820,42	7.720.538,49	30.270,60		34.084.223,47
1	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)					23.475,73			193.328,11	2.307.130,11		214.933,13	28.881,22		2.767.748,30
2	Pirktų turto išsigijimo savikaina					23.475,73			1.243,46	2.307.130,11		61.373,42	28.881,22		2.422.103,94
2.1	Neatlyginamai gauto turto išsigijimo savikaina								192.084,65			153.559,71			345.644,36
2.2	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-512,92	-19.125,35		-805.414,83		-76.807,74			-901.860,84
3	Parduoto									-126.943,34		-9.507,29			-136.450,63
3.1	Parduoto									-67.300,45		-39.128,55			-106.428,99
3.2	Parduoto									-67.300,45		-39.128,55			-106.428,99
3.3	Nurašyto				96.821,00	-96.821,00			14.180,18				-27.743,53		25.565,20
4	Pergrupavimai (+/-)														
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai														
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			13.683.657,90	96.821,00	1.996.111,00	126.424,68	18.755,79	3.664.295,71	8.422.588,91	37.820,42	7.897.792,43	31.408,29		35.975.676,13
7	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-3.169.377,40			-105.450,38	-37.881,14		-4.671.661,58	X	-372.541,24	X	X	-8.356.911,74
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidevėjimo suma*	X					-5.286,84			-430.116,91	X	-66.187,78	X	X	-656.539,97
9	Apkaičiuota nusidevėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-154.948,44			512,92	19.125,35		681.752,83	X	34.574,66	X	X	735.965,76
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidevėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X									X		X	X	
10.1	Parduoto	X								5.231,01	X	3.807,60	X	X	9.038,61
10.2	Parduoto	X					512,92	19.125,35		676.521,82	X	30.767,06	X	X	726.927,15
10.3	Nurašyto	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Sukauptos nusidevėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-3.324.325,84			-110.224,30	-18.755,79		-4.420.025,66	X	-404.154,36	X	X	-8.277.485,95
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X				-272.366,77					X				-272.366,77
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X									X				
16	Apkaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduoto	X									X				
18.2	Parduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X				-272.366,77					X		X	X	7.311.602,45
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X	7.311.602,45	X	X		X		X	X	X	
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X		X	X	X	787.690,55
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Alers

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
DD -2147413063
DD... 2020-03-17 11:28

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.3	Nuomos		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	8.099.293,00
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X	8.099.293,00	X	X		X		X	X	X	8.099.293,00
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)				10.359.332,06	9.823.037,23	16.200,38	0,00	3.664.295,71	4.002.563,25	37.820,42	7.493.638,07	31.408,29		35.525.116,41
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)				10.514.280,50	9.108.691,95	21.487,22	0,00	3.456.787,42	2.249.212,05	37.820,42	7.347.997,25	30.270,60		32.766.547,41

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupta turto nusidėjęmo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Danutė Peslekienė

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	B viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			525.475,85	4.005,95		63.388,63			592.870,43
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		426.931,63	13.403,42		32.846,93	875,84		474.057,82
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		408.796,83	13.403,42		22.007,87			444.208,12
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		18.134,80			10.839,06	875,84		29.849,70
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina					-36.722,15			-231.955,54
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-194.433,39	-800,00		-13.798,36			-13.798,36
3.1	Parduota		-42.665,99			-679,51			-43.345,50
3.2	Perleista (paskirstyta)		-151.767,40	-800,00		-22.244,28			-174.811,68
3.3	Sunaudota veikloje								
3.4	Kiti nurašymai		-14.868,96	-12.559,12		2.142,37	-875,84		-26.161,55
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai					61.655,78	0,00		808.811,16
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		743.105,13	4.050,25					
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)					61.655,78	0,00		808.811,16
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		743.105,13	4.050,25					
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		525.475,85	4.005,95		63.388,63			592.870,43

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Pes

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	149.604,27	81.479,55
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	71.292,73	4.965,54
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokesčiai		
1.4	Išankstiniai mokesčiai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	78.311,54	76.514,01
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	149.604,27	81.479,55

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	607.196,67	531.243,87	0,00	549.300,97	513.010,35	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos				8.183,26	2.797,36	
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	8.908,26	3.668,56		695,18		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	1.376,03			833,90		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	789,07			6.602,76	2.797,36	
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6.743,16	3.668,56				
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą				51,42		
1.3.5	Kitos				0,00		
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės				540.143,43	510.161,59	
1.5	Sukauptos gautinos sumos	598.162,23	527.575,31		510.161,59	510.161,59	
1.5.1	Iš biudžeto	527.575,31	527.575,31		29.981,84		
1.5.2	Kitos	70.586,92			974,28	51,40	
1.6	Kitos gautinos sumos	126,18					
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	607.196,67	531.243,87	0,00	549.300,97	513.010,35	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė *D. Peslekienė*

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.415.244,44		443.975,45	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1.411.362,27		442.087,25	
3.2	Pinigai kasoje	3.874,90		1.873,13	
3.3	Pinigai kelyje	7,27		15,07	
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1.415.244,44		443.975,45	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Pes

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	18.686.951,15	7.937.990,71	0,00	13.685,56	-99.114,25	-2.909,12	-7.384.791,36
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	18.586.537,49	1.090.742,32	197.675,66	13.685,56	-73.128,85	-2.909,12	-894.201,70
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	100.413,66	6.847.248,39	-197.675,66		-25.985,40		-6.490.589,66
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.200,87			209,07			-514,59
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.200,87			209,07			-514,59
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.002.305,44	6.575.697,95	0,00	20.247,13	-1.435.088,76		-862.252,18
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	870.625,36		3.184.201,85	20.247,13	-107.589,45		-89.908,73
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	131.680,08	6.575.697,95	-3.184.201,85		-1.327.499,31		-772.343,45
4	Iš kitų šaltinių	6.831.300,84	66.192,78	0,00	341.352,30	-4.046,58	-275,00	-38.506,94
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	6.814.950,56		595,43	341.352,30	-4.046,58	-275,00	-23.799,93
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	16.350,28	66.192,78	-595,43				-14.707,01
5	Iš viso finansavimo sumų	26.521.758,30	14.579.881,44	0,00	375.494,06	-1.538.249,59	-3.184,12	-8.286.065,07

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Pestekienė

[Signature]

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	-18,36	-6.466,25			19.145.328,08
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-18,36	-87,84			18.918.295,16
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-6.378,41			227.032,92
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					895,35
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					895,35
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-21.012,50				5.279.897,08
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.877.576,16
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-21.012,50				1.402.320,92
4	Iš kitų šaltinių	-1.907,65	-15,56			7.194.094,19
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-1.907,65				7.126.869,13
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-15,56			67.225,06
5	Iš viso finansavimo sumų	-22.938,51	-6.481,81			31.620.214,70

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
		3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	2						
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		18.686.951,15	18.686.951,15		19.145.328,08	19.145.328,08
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.200,87	1.200,87		895,35	895,35
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.002.305,44	1.002.305,44		5.279.897,08	5.279.897,08
4	Iš kitų šaltinių		6.831.300,84	6.831.300,84		7.194.094,19	7.194.094,19
5	Iš viso		26.521.758,30	26.521.758,30		31.620.214,70	31.620.214,70

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				275.540,45		
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	26.876,13	0,56		514.045,96	120.301,40	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	541.747,16	22.592,60				
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos				514.045,96	120.301,40	
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	541.747,16	22.592,60				
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos				4.547,83	3.886,44	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4.978,14	4.743,02		3.886,44	3.886,44	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	4.743,02	4.743,02		661,39		
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	235,12					
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	573.601,43	27.336,18	0,00	794.134,24	124.187,84	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	103.348,52	91.519,14
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	92.199,55	91.158,50
1.4	Kitos	11.148,97	360,64
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	103.348,52	91.519,14

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Pesiekienė

D. Pesiekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
Data: 2020-03-17 11:28:46

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			B viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Vicijoti tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
									-8 546 818,07			-8 546 818,07
									-6 380 427,26			-6 380 427,26
									-849 478,42			-849 478,42
									-297 684,26			-297 684,26
									-49 356,20			-49 356,20
									-9 237,95			-9 237,95
									-4 585,26			-4 585,26
									-75 624,29			-75 624,29
									-2 000,00			-2 000,00
									-134 609,26			-134 609,26
									-11 780,83			-11 780,83
									-148,96			-148,96
									-285 391,03			-285 391,03
									-446 494,35			-446 494,35
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka								-7 931 471,98			-7 931 471,98
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai								-6 306 129,93			-6 306 129,93
3.1	Išmokos								-348 194,29			-348 194,29
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-49 356,20			-49 356,20
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-9 237,95			-9 237,95
3.1.3	Komandiruočių								-8 203,25			-8 203,25
3.1.4	Transporto								-75 624,29			-75 624,29
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo								-444 208,12			-444 208,12
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo								-11 780,83			-11 780,83
3.1.8	Socialinių išmokų								-311 566,28			-311 566,28
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos								-367 170,84			-367 170,84
3.1.12	Kitos išmokos											

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	126.867,23	117.981,99
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	14.311,62	12.420,78
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	112.555,61	91.944,84
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		2.638,33
1.6	Kitos		10.978,04
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	-1.403,44	-259,40
3	Kitos veiklos sąnaudos	-56.062,95	-43.858,72
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-1.315,91	-1.279,89
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	-40.350,31	-29.579,42
3.4	Paslaugų sąnaudos	-14.069,73	-12.655,92
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-327,00	-343,49
4	Kitos veiklos rezultatas	69.400,84	73.863,87

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

[Signature]

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	49,65	588,62
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	49,65	588,62
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-2,06	-175,55
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-2,06	-175,50
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		-0,05
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	47,59	413,07

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

Alces

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147413063
D/L: 2020-03-17 11:28:46

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	794.176,74	573.601,43
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	794.176,74	573.601,43

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

LIETUVOS NACIONALINĖ MARTYNO MAŽVYDO BIBLIOTEKA

Įmonės kodas 290757560, Gedimino pr. 51, Vilnius

2019 m. gruodžio 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka (toliau – LNB) yra nacionalinė kultūros ir informacijos įstaiga, kurios **misija** – būti Lietuvos žinių erdve, kuriančia vertę visuomenei.

Nacionalinė biblioteka yra biudžetinė įstaiga, kodas 90 900 1715. Nacionalinė biblioteka yra asignavimų valdytojas. Nacionalinei bibliotekai išlaikyti skiriami biudžeto asignavimai. Jie nurodomi atskira eilute. Nacionalinė biblioteka sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Nacionalinės bibliotekos savininkė yra Valstybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija.

Nacionalinės bibliotekos adresas: Gedimino pr. 51, Vilnius, Lietuvos Respublika.

Nacionalinės bibliotekos atsiskaitomosios sąskaitos yra AB SEB banke.

Nacionalinė biblioteka kontroliuojamų arba asocijuotų objektų bei filialų neturi. Nacionalinė biblioteka be pagrindinio pastato Gedimino pr. 51, Vilniuje, turi pastatus Vytauto g. 72, Palangoje (vasaros skaitykla), Gerosios Vilties 10, Vilniuje, pastatas-patalpos su dokumentų saugyklomis, Bažnyčios g. 4, Raseiniuose (depozitinė saugykla), mokymo bazę ir poilsiavietę „Pakretuonės vandens malūnas“, Švenčionių rajone.

2019 m. pabaigoje Nacionalinėje bibliotekoje programoms vykdyti ir išsikeltiems tikslams pasiekti buvo patvirtinti 467 etatai.

Nacionalinės bibliotekos vizija – tapti integralia valstybės informacijos politikos, kultūros, švietimo, mokslo, ekonomikos pažangos dalimi – nesikeičia, o prabėgę ataskaitiniai metai buvo palankūs šiai misijai vykdyti.

Nacionalinei bibliotekai žengiant į antrąją veiklos šimtmetį, svarbiausia ir yra nuolat besikeičiančiame pasaulyje tęsti tai – išsaugoti ir valdyti, kas keletą kartų sukurta per šimtmečius. Spręsdami svarbiausius šiandienos uždavinius, siekime ne tik skaitmeninti, bet ir įveiklinti turimas kultūros vertybes, tapome iniciatyvia socialine institucija.

Pasaulyje žinių sraute ryškios globaliai ekonomikai įtaką darančios tendencijos – urbanizacija, jungimas ir konvergencija, infrastruktūros plėtra, mobilumas, ateities energetika, klimato kaita, tarptautinis (ne)saugumas, socialinis kapitalas – formuoja ir nacionalinių atminties institucijų veiklą. Bibliotekų atveju socialinio kapitalo kūrimo logistika – kaip klasikinė vertės piramidė: grandinė duomenys – informacija – žinios tampa itin svarbiu kapitalu. Šią vertės grandinę ypač stipriai veikia tinklaveikos mokslas, dirbtinis intelektas, skaitmeninė humanitarika, superkompiuteriai ir didžiųjų duomenų srautai. Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka pasirengusi priimti visus iššūkius, kurių įveikimas padės išsaugoti lietuvių tautos nacionalinį palikimą ateities kartoms.

2019 m. LNB išlaikė savo pozicijas, kaip vienas pagrindinių kultūrinių traukos centrų, Vilniaus miesto centrinėje dalyje. Bibliotekos erdves aplankė daugiau nei 500 tūkst. lankytojų (6 proc. daugiau nei 2018 m.). 2019 m. renginių spektras bibliotekoje išliko panašus: edukacijos, parodos, atviros paskaitos, diskusijos, konferencijos, oficialūs valstybinio lygio susitikimai ir kt. Ataskaitiniais metais, bendradarbiaujant su įvairiais partneriais bei pritraukus projektines lėšas iš viso buvo organizuoti 1303 renginiai. Džiugu, kad daug dėmesio skiriant renginių turinio kokybei bei aktualumui, sulaukiama didesnio lankytojų susidomėjimo: palyginus su 2018 m. duomenimis, renginių lankytojų skaičius išaugo net 76 proc. ir 2019 m. viršijo 371 tūkst.

Atkreiptinas dėmesys į šiuos svarbius renginius: Lietuvos Respublikos Prezidento ir Europos Parlamento rinkimams skirti renginiai – kartu su partneriais organizuotos viešos diskusijos, debatai, spaudos konferencijos rinkimų rezultatų aptarimui; eksponuota šiuolaikinių fotografijų paroda „Konstruoti Niujorką“, kurioje visuomenei pristatyti šiuolaikinės fotografijos menininkų Johno

Divolo, Wei-Li-Yeh, Ulricho Wüsto, Marijono Baranausko, Romualdo Rakausko, Itsuko Hasegawo kūriniai; vyko Nacionalinio diktanto finalinis etapas; Vilniaus knygų mugės metu organizuota diskusija „Biblioteka besikeičiančioje visuomenėje“, kurioje dalyvavo visuomenėje žinomi aktyvūs literatūros, kultūros lauko atstovai: poetas prof. Tomas Venclova, Nacionalinės bibliotekos generalinis direktorius prof. dr. Renaldas Gudauskas, Lietuvos Respublikos Seimo narys Arūnas Gelūnas, leidėjas, fotografas, dokumentinių filmų kūrėjas Marius Jovaiša, Užsienio reikalų ministerijos Komunikacijos ir kultūrinės diplomatijos departamento direktorius, ambasadorius Rytis Paulauskas.

Siekiant didinti LIBIS bibliotekų paslaugų kokybę ir prieinamumą, plėtojant prieigą prie informacijos šteklių ir kultūros paveldo 2019 m. LNB buvo įgyvendinama 30 projektų, kurių bendra vertė ~24,97 mln. Eur (neinvesticinių projektų pritrauktų lėšų vertė – 285 tūkst. Eur.). Ataskaitiniais metais įgyvendinta projektinių veiklų už 7,33 mln. Eur. Lyginant su 2018 m. pateiktų paraiškų skaičius išaugo 11% (2019 m. – 41 paraiška). Projektų paraiškų sėkmės procentas – 62%. Paraiškos buvo teiktos į 13 fondų (2018 m. – į 10 fondų), iš jų į 7 (2018 m. – 4) tarptautinius fondus (finansuotos 3 paraiškos, dėl 2 dar laukiama atsakymo). Paminėtina, kad 2019 m. viena paraiška teikta Ekonomikos ir inovacijų ministerijos Iki prekybinių pirkimų konkursui – projektas „Emocinės kompetencijos vystymas virtualioje realybėje“ (1,99 mln. Eur). Nors paraiška buvo įvertinta gerai, finansavimas nebuvo skirtas. Tai buvo eksperimentinė paraiška, siekiant plėsti bibliotekos veiklos apimtį bei formas.

LNB 2019 m. koordinavo 4 investicinius projektus: „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“, „Modernaus elektroninio turinio išsaugojimas ir sklaida“, „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės plėtra“, Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos modernizavimas (tęstinis), „Bibliotekų kompiuterizavimas“ (tęstinis), taip pat partnerio teisėmis dalyvauta įgyvendinant projektą „Prisijungusi Lietuva“.

2018 m. perėmus Lietuvos istorijos archyvo pastatą (Gerosios Vilties 10, Vilnius) ataskaitiniais metais buvo organizuojamas ir vykdomas dokumentų perkėlimas iš Raseinių saugyklos. Dokumentai saugomi šiose saugyklose buvo peržiūrėti, įvertinta jų būklė, aktualumas, vykdyta atranka. Iš Raseinių saugyklos iš viso, per 2019 m., pervežta apie 11 tūkst. lentynų metrų, didžioji jų dalis nuo šiol saugoma buvusiam Lietuvos istorijos archyvo pastate, nedidelė dalis patalpinta pagrindinėse bibliotekos saugyklose.

Nacionalinės bibliotekos strateginiai tikslai 2019 metais buvo:

1. Užtikrinti nacionalinio dokumentinio kultūros paveldo kaupimą, saugojimą, aktualinimą, dokumentinės ir skaitmeninės informacijos prieinamumą visiems informacijos vartotojams.
2. Sudaryti sąlygas paslaugų plėtrai LIBIS bibliotekų paslaugų plėtrai.

1 strateginis tikslas įtvirtina siekį atverti Lietuvos ir pasaulio kultūros paveldą ir žinias informacijos vartotojams, sudarant sąlygas visuomenės informacinių ir kultūrinių kompetencijų ugdymui, konkurencingumui ir kūrybiškumui, žinių visuomenės vystymuisi.

Svarbiausi rezultatai, siekiant strateginio tikslo:

2019 m. siekiant didinti Nacionalinės bibliotekos siūlomų produktų ir paslaugų žinomumą per kultūrines programas, skirtas Nacionalinės bibliotekos šimtmečiui paminėti LNB daug dėmesio skyrė saugomo dokumentinio kultūros paveldo atvėrimui ir viešinimui: 2019 m. spalio–gruodžio mėn. pirmą kartą visuomenei buvo pristatyta šimtmetį kaupta ir saugota dokumentinio paveldo visuma – patys vertingiausi, įdomiausi, reikšmingiausi XIV–XXI a. dokumentai: knygos, rankraščiai, žemėlapiai, fotografijos, natos, šelako plokštelės. Ne vienas parodos eksponatas yra įtrauktas į UNESCO programas „Pasaulio atmintis“ Lietuvos nacionalinį registrą. Parodoje pasitelkiant įvairaus žanro ir formų eksponatus buvo kuriamas įvairialypis pasakojimas apie Lietuvos kultūros istoriją. Parodos lankytojai buvo supažindinami su išskirtiniais Nacionalinėje bibliotekoje saugomais dokumentais – seniausiomis knygomis, inkunabulais ir paleotipais, išskirtiniais muzikos veikalais, unikaliomis šelako plokštelėmis ir ritinėliais pianolai, senąja fotografija, taip pat su netradiciniais veikalais: „sukaustytąja knyga“ ir miniatiūrinėmis knygelėmis.

Kitoje parodoje, vykusioje 2019 m. gegužės–liepos mėn., lankytojai galėjo išsamiau susipažinti su bibliotekoje vykdoma dokumentų konservavimo ir restauravimo veikla. Parodoje, skirtoje Dokumentų konservavimo ir restauravimo skyriaus veiklos 40-mečiui, buvo eksponuojamos restauruotos sunykusios kultūros vertybės – įvairiose šalyse leistos knygos, rankraščiai, pergamentai, dėžutės, kurios, atlikus tyrimus bei kompleksinius konservavimo ir restauravimo darbus, grįžta pas skaitytojus.

Abi šias parodas lydėjo pristatymo renginiai, specialistų paskaitos, ekspertų vedamos ekskursijos.

2019 m. LNB tapo oficialiu „Europeana“ skaitmeninio turinio agregatoriumi bei aktyviai įsitraukė į Atviros kultūros judėjimą.

Siekiant plėsti prieigą prie skaitmeninto kultūros paveldo bei tobulinti kokybės valdymo procesus 2019 m. Nacionalinė biblioteka inicijavo skaitmenintų objektų kokybės gerinimo bei ženklinimo darbus – II ketv. buvo parengtas ir patvirtintas skaitmeninimo tvarkos aprašas, kuris leis efektyviau užtikrinti skaitmeninimo proceso kokybę. Taip pat, siekiant gerinti skaitmeninių vaizdų kokybę, koncentruotasi į periodinių leidinių skaitmeninimą: 15 periodikos leidinių pavadinimų buvo nuskenuoti ir padarytas teksto atpažinimas. Tobulinant metaduomenų kokybę buvo vykdomas korektiškas dokumentų ženklinimas licencijomis (2019 m. sužymėtų Nacionalinės bibliotekos objektų skaičius – 11 219 vnt.). Paminėtina, jog 2019 m. baigtas vykdyti Nacionalinės bibliotekos išskirtinę vertę turinčių kilnojamųjų kultūros vertybių objektų skaitmeninimas.

Kaip jau minėta, 2019 m. toliau įgyvendintas projektas „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės plėtra“. Projekto pagrindinis tikslas – Virtualios elektroninio paveldo informacinės sistemos (toliau – VEPIS) bei joje saugomo ir per portalą *epaveldas.lt* prieinamo skaitmeninto kultūros paveldo sklaidos plėtra. 2019 m. atlikti šie pagrindiniai darbai: įvykdytas VEPIS modernizavimo ir portalo *www.epaveldas.lt* vystymo paslaugų pirkimas; VEPIS modernizavimo ir portalo *www.epaveldas.lt* vystymo I dalies „Elektroninių paslaugų sukūrimas ir portalo *www.epaveldas.lt* vystymas“ pirkimo sutartis sudaryta 2019 m. rugpjūčio 9 d.; II dalies „BAVIC modernizavimas“ pirkimo paslaugų sutartis sudaryta 2019 m. rugpjūčio 1 d., įvykdyta pirmoji iteracija, parengti analizės ir architektūros dokumentai.

2019 m. toliau plėtojama ir sėkmingai vykdyta edukacinė veikla. Per ataskaitinius metus LNB buvo organizuoti 523 edukaciniai renginiai, kuriuose dalyvavo 9986 lankytojai, taip pat parengta 11 naujų edukacinių programų. Minint Nacionalinės bibliotekos 100-metį lapkričio 16–17 d. organizuotas atviras šventinis savaitgalis bibliotekoje, kurio metu lankytojai galėjo dalyvauti įvairiuose edukaciniuose renginiuose. Daug dėmesio sulaukė ir nauja programa – interaktyvus žaidimas „100 metų detektyvas“, kurio metu lankytojai buvo kviečiami sužinoti įdomių faktų ir negirdėtų istorijų apie biblioteką. Taip pat 2019 m. surengti papildomi edukaciniai renginiai bibliotekos darbuotojams ir jų vaikams.

Nacionalinė biblioteka taip pat sėkmingai dalyvauja „Kultūros paso“ programoje, lankytojai gali rinktis iš šešių siūlomų edukacinių programų. 2019 m. iš viso buvo suteikta 61 paslauga įtrauktos į „Kultūros paso“ programą.

Sėkmingai įveiklinus kūrybines dirbtuves „Pats sau“, kurios orientuotos į veiklas vaikams ir jaunimui, ir siekiant plėsti paslaugų spektrą suaugusiems metų pabaigoje visuomenei pristatytos naujos kūrybinės erdvės lankytojams „Medijų dirbtuvės“. Šiose naujai įrengtose patalpose suaugusiems lankytojams bus siūloma įgyvendinti savo kūrybinius sumanymus, naudojantis dirbtuvėse esančia filmavimo, fotografavimo bei kita reikalinga įranga.

Siekiant užtikrinti kokybiško edukacinio turinio kūrimą bei standartizuoti edukacinių paslaugų vartotojams kūrimo procesą, 2019 spalio 5 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. B-245 patvirtinta Nacionalinės bibliotekos edukacinės veiklos darbo grupės sudėtis ir nuostatai bei patvirtintos Nacionalinės bibliotekos struktūrinių padalinių vykdomos edukacinės veiklos planavimo, programų kūrimo bei atsiskaitymo už veiklos rezultatus taisyklės, kuriuose apibrėžiamos pagrindinės sąvokos bei edukacinių programų kokybės kriterijai. Įgyvendinant 2018 m. veiklos 1 prioritetą didinti kultūros paslaugų prieinamumą LNB daug dėmesio skyrė visuomenės tautinės ir valstybinės savivokos bei pilietinės atsakomybės ugdymui. Prisidedant prie Valstybės šimtmečio ir nepriklausomybės atkūrimo trisdešimtmečio minėjimo LNB kartu su Latvijos ir Estijos nacionalinėmis bibliotekomis inicijuota ir

parengta kilnojamoji paroda „Bus uždrausta: Baltijos šalių knygos 1918–1940“, skirta 1918–1940 m. laikotarpio leidybai. Paroda LNB buvo eksponuojama 2018 m. kovo 9 d.–gegužės 14 d. Parodoje buvo pristatomi leidiniai, atspindintys to meto Baltijos šalių kultūros politiką, leidinių novatoriškumą, nacionalines knygų leidybos ir dizaino tradicijas bei pasaulines tendencijas. Ypatingas dėmesys skirtas asmenybėms, kurios padarė reikšmingą įtaką Baltijos šalių knygų leidybai ir dizainui. Parodą lydėjo vieninga vizualinė komunikacija, edukaciniai renginiai ir ekskursijos. LNB įvyko 12 teminių ekskursijų, parodą pamatė virš 3,5 tūkst. lankytojų. Parodą Lietuvos nacionalinėje Martyno Mažvydo bibliotekoje atidarė trijų Baltijos šalių Ministrai pirmininkai.

Siekiant plėsti prieigą prie skaitmeninto kultūros paveldo 2018 m. vykdyta istorinių dokumentų skaitmeninimo kampanija, sukuriant ir viešinant teminį skaitmeninį turinį „Liudiju Lietuvos valstybę“. Šios kampanijos metu buvo kryptingai atrenkami 1918 ir vėlesnių metų leidiniai, leisti Lietuvoje ir užsienyje bei talpinami į portalą *epaveldas*. Daug dėmesio buvo skiriama smulkiesiems leidiniams. Suskaitmeninus Mstislavo Dobužinskio Vyčio piešinius ir eskizus, Retų knygų ir rankraščių bei Muzikos ir vizualiųjų menų skyriai parengė plakatų parodą. Ši medžiaga buvo panaudota prof. L. Mažylio laidoje „Šiandien prieš 100 metų“. Iš viso per ataskaitinius metus suskaitmeninta 629 rankraščių saugojimo vienetai, 270 knygų, 1131 smulkiųjų spaudinių, 19 žemėlapių, 6 pavadinimų periodiniai leidiniai. Skaitmeninio kultūros paveldo sklaidos priemonių tinkamumą patvirtina rodiklis „Apsilankymų skaitmeninto kultūros paveldo sklaidos informacinėse sistemose (portaluose) skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais“, kuris yra net 16 procentinių punktų aukštesnis nei buvo planuota (2018 planas – 6 proc., faktas – 22 proc.).

Norint užtikrinti kuriamos virtualios elektroninio paveldo sistemos turinio atitikimą visuomenės poreikiams, kaip jau minėta, įgyvendinamas projektas „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės plėtra“. Projekto pagrindinis tikslas – Virtualios elektroninio paveldo informacinės sistemos (toliau – VEPIS) bei joje saugomo ir per portalą *epaveldas.lt* prieinamo skaitmeninto kultūros paveldo sklaidos plėtra. 2018 m. atlikti šie pagrindiniai darbai: su projekto partneriais sudarytos partnerystės projekte sutartys, rengiama informacinės sistemos techninė specifikacija, parengtas techninės specifikacijos pirminis variantas. Įsigyta ir projekto partneriams perduota pirmoji dalis, skaitmeninimo veikloms reikalingos, kompiuterinės įrangos. Pradėtos sudaryti autorinės licencinės sutartys su autorių teisių turėtojais.

2 strateginis tikslas Sudaryti sąlygas LIBIS bibliotekų paslaugų plėtrai.

2019 m. LNB vykdė kvalifikacijos projektą „Skaitmeninių išteklių valdymo kompetencijų stiprinimas atminties institucijose“, kurio pagrindinis tikslas buvo sustiprinti bibliotekų ir kitų atminties institucijų darbuotojų technologines/skaitmenines ir specifines kompetencijas, siekiant didinti kultūrinio turinio patrauklumą ir skatinti visuomenę naudoti kultūrinį turinį mokslo, kūrybos, verslo, turizmo reikmėms. Projekto metu buvo organizuoti 6 mokymai šalies apskričių bibliotekose.

Ataskaitiniais metais buvo organizuota ir daugiau kvalifikacijos tobulinimo priemonių LIBIS bibliotekų darbuotojams: jau anksčiau minėtas mokymų ciklas Lietuvos viešųjų bibliotekų darbuotojams, dirbantiems su prenumeruojamomis Lietuvos ir užsienio duomenų bazėmis (buvo surengta 11 mokymų, kuriuose dalyvavo 275 bibliotekų specialistai); specialistams, dirbantiems skaitmeninimo srityje, buvo pristatyta Kultūros paveldo atrankos, skaitmeninimo metodika bei mokymo medžiaga (projekto „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės vystymas“ veiklos); organizuoti du seminarai Lietuvos viešųjų bibliotekų metodininkams.

2 strateginis tikslas įtvirtina siekį stiprinti LIBIS bibliotekų pajėgumą vykdyti savo misiją, sudarant sąlygas veiklos tyrimais ir vertinimu, integracija į nacionalinius ir tarptautinius bibliotekininkystės profesinių kompetencijų tobulinimo ir bibliotekų informacinių paslaugų visuomenei vystymo procesus, infrastruktūros ir paslaugų integravimu bei inovacijomis grįstai plėtrai.

Svarbiausi rezultatai, siekiant strateginio tikslo: Nacionalinės bibliografijos rengimo srityje siekiant stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą organizuotas seminaras „Nacionalinės bibliografijos navigacija veikia!“, kurio metu įvyko nacionalinės bibliografijos serijos C rengėjų tarpinstitucinis metodinis pasitarimas, skirtas išnagrinėti aktualius Nacionalinio bibliografijos duomenų banko (toliau – NBDB) kaupimo klausimus, leidinių rengybos institucinę situaciją, kitas išskylančias problemas. Renginio metu taip pat diskutuota kartu su akademinės bendruomenės ir bibliotekų atstovais apie

nacionalinės bibliografijos rengėjo ir vartotojo ryšio užtikrinimą, rezultatų reprezentavimą ir sklaidą. Informacija apie šį renginį ir jo rezultatus paskelbta profesinėje spaudoje.

Siekiant spręsti aktualią lietuviškų periodinių leidinių publikacijų atrankos problemą parengtas „Analizinių retrospektyviųjų 1832-1944 m. bibliografinių įrašų lietuvių kalba atrankos metodikos“ projektas, kurį vertino bei pastabas teikė nacionalinės bibliografijos rengėjai ir akademinės bendruomenės atstovai.

2019 m. startavo praktinių seminarų ciklas analizinių bibliografinių įrašų rengėjams. Ataskaitiniais metais organizuoti trys seminarai Kauno, Klaipėdos bei Nacionalinės bibliotekos analizinių bibliografinių įrašų rengėjams. Rengiantis seminarams pradėta atnaujinti analizinių bibliografinių įrašų rengimo metodika. Be to, seminarų metu pastebėjus poreikį reikšminių žodžių naudojimo tvarkos aprašymui, bus siekiama parengti atnaujintą reikšminių žodžių nustatymo ir sudarymo metodiką.

Nacionalinės bibliotekos ekspertai ataskaitiniais metais, dalyvaudami LR Kultūros ministerijos sudarytose darbo grupėse, parengė ir pateikė šiuos pasiūlymus: naudimosi el. paslaugomis apskaitos tvarkos projektą, el. dokumentų fondo apskaitos tvarkos projektą bei pasiūlymą dėl bibliotekų veiklos apskaitos dokumentų atnaujinimo.

Per 2019 m. vykdėta 15 Lietuvos bibliotekininkystės srities, dokumentinio paveldo, literatūros ir skaitybos tyrimų, surengta konferencija skirta el. išteklių sklaidai, parengti 34 moksliniai straipsniai, 98 mokslo populiarinimo/informaciniai straipsniai bei 74 pranešimai ir pristatymai.

LNB viešindama tyrimų rezultatus bei vykdydama kitą leidybinę veiklą 2019 m. publikavo 19 leidinių. 2 iš jų, skirti Nacionalinės bibliotekos šimtmečio paminėjimui.

Pastebėtina, jog vystyta aktyvi vaikų ir jaunimo skaitybos ekspertavimo veikla: dalyvauta beveik visose Lietuvoje veikiančiose vaikų literatūros vertinimo komisijose, konkursuose, skaitymo skatinimo iniciatyvose ir t. t., teiktos konsultacijos ir rekomendacijos, bendradarbiauta su leidėjais, dalyvauta įvairiose konferencijose, taip pat ir tarptautinėse.

Nacionalinė biblioteka 2019 metais gavo biudžeto finansavimą pagal dvi programas:

Programa 01 03 - Visuomenės informacinis aprūpinimas,

Programa 02 01 – LIBIS bibliotekų kompetencijų ugdymas ir infrastruktūros plėtra.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Nacionalinė biblioteka taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
 - 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
 - 2.2. patikima, nes:
 - 2.2.1. teisingai nurodo Įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 2.2.3. nešališka, netendencinga;
 - 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
 - 2.3. visais reikšmingais atvejais išsamiai.
3. Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos,

apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti šio apskaitos vadovo 113-119 punktuose. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI, METODAI IR TAISYKLĖS

5. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi VSAFAS.
6. Nacionalinės bibliotekos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:
 - 6.1. kaupimo;
 - 6.2. subjekto;
 - 6.3. veiklos tęstinumo;
 - 6.4. periodiškumo;
 - 6.5. pastovumo;
 - 6.6. piniginio mato;
 - 6.7. palyginimo;
 - 6.8. atsargumo;
 - 6.9. neutralumo;
 - 6.10. turinio viršenybės prieš formą.
7. Nacionalinė biblioteka, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:
 - 7.1. pinigų;
 - 7.2. subjekto;
 - 7.3. periodiškumo;
 - 7.4. pastovumo;
 - 7.5. piniginio mato.
8. Pagal kaupimo principą reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos tada, kai jos padaromos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
9. Pagal subjekto principą Nacionalinė biblioteka laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Nacionalinės bibliotekos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.
10. Veiklos tęstinumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir panašiai.
11. Periodiškumo principas reiškia, kad Nacionalinės bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus.
12. Pastovumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką turi taikyti nuolat, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės lemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką.
13. Piniginio mato principas reiškia, kad visas Nacionalinės bibliotekos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška.
14. Palyginimo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose turi būti teikiama ataskaitinio ir praėjusio mažiausiai vieno prieš ataskaitinį laikotarpį ataskaitinio laikotarpio informacija.
15. Atsargumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų, grynojo turto, pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.
16. Neutralumo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka.

17. Turinio viršenybės prieš formą principas reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą įstaigos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.
18. Nacionalinė biblioteka netaiko nustatytų reikalavimų, išdėstytų VSAFAS:
 - 18.1. 9-asis VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;
 - 18.2. 14-asis VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“;
 - 18.3. 15-asis VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“;
 - 18.4. 16-asis VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“;
 - 18.5. 26-asis VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.
19. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).
20. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Nacionalinės bibliotekos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.
21. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai, kurie negali būti pagrįsti apskaitos dokumentais, pagrindžiami su jais susijusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos dokumentais, surašant buhalterinę pažymą.
22. Toliau pateikiama Nacionalinėje bibliotekoje taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

23. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
24. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
25. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina, įskaitant mokesčius ir atėmus nuolaidas. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
26. Autorių sukurti kūriniai pripažįstami nematerialiuoju turtu tik tuomet, jeigu autorinėje sutartyje numatyta, kad Nacionalinė biblioteka įsigyja išimtinę licenciją į kūrinį. Kitu atveju – autorių kūrinių kūrimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį kai jos patiriamos arba jos įskaitomos į atsargų savikainą. Atlikėjo atlikti kūriniai laikomi nematerialiuoju turtu, kai sutartyje numatytas atlikėjo turtinių teisių perėmimas arba suteikimas.
27. Nustačius, kad kuriamas nematerialusis turtas būsimaisiais laikotarpiais neduos naudos ir jis bus naudojamas veikloje trumpiau nei vienerius kalendorinius metus (vienos akcijos, vieno renginio metu) išlaidos iš karto pripažįstamos sąnaudomis, o turtas neregistruojamas.
28. Nematerialiojo turto kūrimo išlaidos kaupiamos sąskaitoje „Nebaigti projektai“ iki jo pilno sukūrimo. Turtas registruojamas apskaitoje jį pilnai sukūrus.
29. Nematerialusis turtas įsigytas iš Nacionalinės bibliotekos pajamų įmokų ir naudojamas veikloje teikiant mokamas apmokestinamąsias paslaugas apskaitoje registruojamas be PVM. Išlaidos, tiesiogiai priskirtinos prie nematerialiojo turto įsigijimo išlaidų ir susijusios su šio turto paruošimu naudoti, yra įtraukiamos į turto įsigijimo savikainą. Į nematerialiojo turto įsigijimo savikainą neįtraukiama pristatymo išlaidos, administracinės išlaidos, veiklos pradėjimo naujoje

vietoje išlaidos. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Ar atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas nustato Nacionalinės bibliotekos padalinio, kuriame randasi nematerialusis turtas ir kurio veikloje jis naudojamas, vadovas arba komisija, sudaryta Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu, projekto vykdymo laikotarpiu – projekto vadovas arba projekto finansininkas.

- Jeigu įsigytas turtas turi ir materialiojo ir nematerialiojo turto požymių, tuomet registruojant turtą yra nusprendžiama, kuris iš požymių yra esminis. Turto priskyrimas materialiajam arba nematerialiajam užrašomas turto įsigijimo dokumente. Informaciją, reikalingą tokiame sprendimui priimti, Buhalterijos skyriui pateikia padalinio (projekto), kuris įsigijo turtą, vadovas.
30. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas 13-ojo VSAFAS nustatyta tvarka. Neatlygintinai gautas turtas iš ne viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje registruojamas verte, nurodyta turto perdavimo dokumentuose. Jeigu vertė nenurodyta tuomet turtas registruojamas tikrąją verte (jei tai galima nustatyti) arba simboline vieno euro verte. Už simbolinį atlygį įsigytas turtas apskaitoje registruojamas to simbolinio atlygio verte.
 31. Nacionalinės bibliotekos sukurto nematerialiojo turto vertė nustatoma vadovaujantis 13-uoju VSAFAS ir patvirtinama generalinio direktoriaus įsakymu.
 32. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami sąskaitoje „Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą“.
 33. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
 34. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vienetą amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vienetą nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
 35. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.
 36. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Jeigu nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nėra apibrėžtas sutartyse ar kituose dokumentuose, tai tokiame nematerialiajam turtui Nacionalinė biblioteka taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus generalinio direktoriaus įsakymu, prieš tai suderinus su steigėju – LR kultūros ministerija.
 37. Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

38. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
39. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
40. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Nacionalinės bibliotekos poreikį.
41. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

42. Kilnojamosios, nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės, išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo ir restauravimo, o nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkybos išlaidų dalį, kuria buvo padidinta šio ilgalaikio materialiojo turto vertė (registruojant atskirą (papildomą) ilgalaikio materialiojo turto vienetą), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikrąja verte (tikrosios vertės metodas).
43. Kiekvienų finansinių metų pabaigoje Nacionalinė biblioteka patikslina tikrąją vertę. Pokytis registruojamas tiesiogiai grynojo turto, tikrosios vertės rezervo sąskaitose arba rodomas kaip nuostolis dėl turto nuvertėjimo veiklos rezultatų ataskaitoje.
44. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
45. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.
46. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
47. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės.
48. Neriboto naudojimo laiko yra kultūros, muziejų fondas, bibliotekų fondai ir kitos vertybės, todėl jų nusidėvėjimas neskaičiuojamas.
49. Nebaigtos statybos (gamybos) nusidėvėjimas neskaičiuojamas.
50. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.
51. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Biologinis turtas

52. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.
53. Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.
54. Biologinis turtas pagal pobūdį yra ne žemės ūkio veikloje naudojamas, t.y., skirtas kultūriniais, gamtosauginiams, moksliniams, pažintiniams tikslams. Nacionalinė biblioteka biologinio turto neturi.

Atsargos

55. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
56. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

57. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.
58. Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.
59. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Atsargų apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše nustatyta tvarka.
60. Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi Atsargų apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše.

Finansinis turtas

61. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
62. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.
63. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 63.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 63.2. ilgalaikės gautinos sumos;
 - 63.3. kitas ilgalaikis finansinis turtas;
64. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 64.1. per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
 - 64.2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

65. Investicijos į kontroliuojamuosius subjektus (kuriuose Įstaiga turi 50 proc. ir daugiau balsavimo teisių), asocijuotuosius subjektus (kuriuose Įstaiga turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių) Įstaigos apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos nuosavybės metodu. Iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.
66. Investicijos į kitus subjektus (kuriuose Įstaiga turi mažiau nei 20 proc. balsavimo teisių) apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos tikrąja verte arba įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tikrosios vertės nustatyti negalima.
67. Detaliau investicijų į nuosavybės vertybinius popierius apskaitos ypatumai yra aprašomi Finansinio turto apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše.

Gautinos sumos

68. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
69. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

70. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Finansavimo sumos

71. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
72. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.
73. Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
74. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
- 74.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 74.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms.
75. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.
76. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
77. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
78. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.
79. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip Įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.
80. Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

81. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS- „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.
82. Nacionalinėje bibliotekoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
- 82.1. ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl Nacionalinės bibliotekos iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties Įstaiga turės sumokėti priteistas sumas);
- 82.2. ilgalaikės finansinės skolos;
- 82.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
83. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
- 83.1. trumpalaikiai atidėjiniai;
- 83.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

- 83.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
 - 83.4. pervestinos finansavimo sumos;
 - 83.5. pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
 - 83.6. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.
84. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
- 84.1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
 - 84.2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

85. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Nacionalinė biblioteka turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tiktai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau vadinama – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansinė nuoma (lizingas)

86. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.
87. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.
88. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalinamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu t.y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusėdimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.
89. Detalios finansinės nuomos apskaitos ypatumai aprašomi Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos apraše.

Veiklos nuoma

90. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

91. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
92. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
93. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Nacionalinė biblioteka

gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

94. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
95. Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos Nacionalinė bibliotekos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Sąnaudos

96. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos”. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
97. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
98. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.
99. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

100. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta”.
101. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
102. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.
103. Detaliai užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

104. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai” ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas”.
105. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Nacionalinės bibliotekos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, atsargų nuvertėjimą nustato generalinio direktoriaus sudaryta komisija. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, komisija nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.
106. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
107. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto

vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

108. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
109. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniam laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.
110. Detaliai turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos tvarkos apraše bei Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

111. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
112. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.
113. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos Nacionalinei bibliotekai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

114. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
115. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

116. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).
117. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

118. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.
119. Nacionalinė biblioteka tvarko apskaitos veiklą pagal poilsio, kultūros ir religijos segmentą.

Apskaitos politikos keitimas

120. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
121. Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Nacionalinės bibliotekos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
122. Nacionalinė biblioteka pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.
123. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

124. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
125. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.
126. Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:
 - 126.1. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
 - 126.2. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.
127. Nacionalinė biblioteka apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.
128. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma Nacionalinės bibliotekos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

129. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

130. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,15 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.
131. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:
 - 131.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
 - 131.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

IV. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

BENDROSIOS NUOSTATOS

132. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją vartotojams, kurie neturi galimybės pareikalauti konkrečius jų poreikius atitinkančių ataskaitų.
133. Finansinių ataskaitų informacijos vartotojai yra mokesčių mokėtojai, valstybės valdžios institucijų nariai, Nacionalinės bibliotekos kreditoriai, tiekėjai ir pan. Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie Nacionalinės bibliotekos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą bei pinigų srautus, kuria naudojasi vartotojai priimdami ir vertindami sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas.
134. Nacionalinė biblioteka rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.
135. Nacionalinė biblioteka finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

136. Nacionalinė biblioteka teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Nacionalinės bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDARYMAS IR TEIKIMAS

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

137. Nacionalinės bibliotekos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:
 - 137.1. finansinės būklės ataskaita;
 - 137.2. veiklos rezultatų ataskaita;
 - 137.3. pinigų srautų ataskaita;
 - 137.4. grynojo turto pokyčių ataskaita;
 - 137.5. aiškinamasis raštas.
138. Finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos 2–6-ajame VSAFAS.
139. Nacionalinės bibliotekos metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas konsoliduojančiajam viešojo sektoriaus subjektui pagal kiekvienų metų pradžioje atskirai tvirtinamą grafiką.
140. Metinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

141. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – tai finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.
142. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:
 - 142.1. finansinės būklės ataskaita;
 - 142.2. veiklos rezultatų ataskaitos;
 - 142.3. sutrumpintas aiškinamasis raštas.
143. Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui. Sutrumpinto aiškinamojo rašto rengimo reikalavimai pateikti 23-iajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.
144. Nacionalinės bibliotekos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Nacionalinės bibliotekos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas teisės aktuose nurodytam subjektui pagal kiekvienų metų pradžioje atskirai tvirtinamą grafiką.
145. Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

PAGRINDINIAI FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDARYMO REIKALAVIMAI

Ataskaitų elementai ir jų vertinimas

146. Nacionalinės bibliotekos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami Įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:
 - 146.1. finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina Nacionalinės bibliotekos finansinę būklę;
 - 146.2. veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi Nacionalinės bibliotekos veiklos rezultatams įvertinti.
147. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, tikrąja verte, grynąja realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte, dabartine verte). Vertindama finansinių ataskaitų elementus, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytomis VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui

148. Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
149. Nacionalinės bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.
150. Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato ką kita.

V. APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

ATSAKOMYBĖ UŽ APSKAITOS ORGANIZAVIMĄ

151. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo

sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas Nacionalinės bibliotekos generalinis direktorius.

152. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.
153. Nacionalinės bibliotekos generalinis direktorius ir vyriausiasis buhalteris pasirašo finansines ataskaitas.
154. Nacionalinės bibliotekos apskaitos ir kitos funkcijos, susijusios su apskaitai reikalingų duomenų gavimu, dokumentų parengimu ir įforminimu, ataskaitų sudarymu ir tvirtinimu, nustatytos pareigybių aprašymuose.

APSKAITOS TVARKYTOJAS

155. Nacionalinė biblioteka buhalterinę apskaitą organizuoja pagal teisės aktuose nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.
156. Už Nacionalinės bibliotekos apskaitos tvarkymą atsakinga buhalterija.
157. Už apskaitos tvarkymą atsakingiems darbuotojams vadovauja vyriausiasis buhalteris. Atsakingi darbuotojai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus patvirtintais nuostatais, pareigybių aprašymais bei kitais įsakymais.

APSKAITOS SISTEMA

158. Apskaitai tvarkyti Nacionalinėje bibliotekoje yra naudojamos programinės kompiuterinės programinės įrangos „Labbis IV“ ir „Stekas“. Jos sukonfigūruotos taip, kad būtų galima tvarkyti Nacionalinės bibliotekos apskaitą remiantis teisės aktu ir šio Apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Apskaitos registru vadinama ūkinių operacijų ir įvykių suvestinė, kurioje rūšiuojami, sumuojami ir apibendrinami apskaitos dokumentų duomenys.
159. Apskaitos registruose ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių duomenys užregistruojami ūkinės operacijos arba ūkinio įvykio dieną, arba iškart po to, kai yra galimybė tai padaryti, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P03. Ilgalaikis nematerialusis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo ilgalaikio nematerialaus turto už 1237142,62 Eur, t. t. įsigyta programinės įrangos už 998863,49 Eur, iš biudžeto investicinių lėšų, taip pat įsigyta licencijų iš biudžeto investicinių lėšų už 188279,13 Eur ir už 50000,00 Eur įsigyta elektroninių knygų licencijų iš projekto dalinio finansavimo lėšų.

Nurašyta ilgalaikio nematerialaus turto už 55142,50 Eur t. y. licencijų, pasibaigus galiojimo terminams. Perduota Lietuvos Respublikos bibliotekoms už 14132,66 Eur. Nebaigti vykdyti projektai už 572066,60 Eur iš Europos sąjungos fondų lėšų.

Detali informacija pateikta lentelėje „Nematerialus turtas“

2019 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 7356432,17 Eur, iš jų:

Programinė įranga – 6342779,25 Eur,

Licencijos – 854439,93 Eur,

Kitas nematerialusis turtas – 159212,99 Eur.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo už 2767748,30 Eur materialaus ilgalaikio turto t. t. neatlygintinai gautas materialus turtas (knygos bibliotekos fondams) už 345644,36 Eur ir pirktos knygos už 35939,81 Eur, pirktos turto baldų ir biuro įrangos (kompiuterinė įranga, vaizdo garso aparatūra) už 2307130,11 Eur, kito ilgalaikio materialaus turto įsigyta už 50152,80 Eur iš projektų dalinio finansavimo lėšų. Nebaigtos vykdyti sutartys už 28881,22 Eur.

Nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 765110,21 Eur t. t. perduota Lietuvos Respublikos bibliotekoms kompiuterinės įrangos už 126943,34 Eur, mainai Lietuvoje sudarė 5699,69 Eur, likusi suma perduoti baldai 3807,60 Eur.

Per 2019 ataskaitinius metus dėl iš leidėjų neatlygintinai gautų leidinių privalomųjų egzempliorių buvo vykdomi pergrupavimai iš atsargų į ilgalaikio materialiojo turto grupę „Kilnojamosios kultūros vertybės“ turto vienetą „Bibliotekų fondai“ už 14180,18 Eur, t. t. iš leidėjų pagal nurodytą balansinę sąskaitą „Medžiagos ir žaliavos“ 7292,07 Eur, iš sąskaitos „Pagaminta produkcija“ 5195,24 Eur, iš sąskaitos „Atsargos skirtos parduoti“ 422,10 Eur ir iš sąskaitos „Kitos nebaigtos vykdyti sutartys“ 1270,77 Eur.

Kiti pergrupavimai ilgalaikio turto balansinėse sąskaitose buvo iš 39128,55 Eur pergrupuota į turto grupę „Kitas ilgalaikis materialusis turtas“ turto vienetą „Bibliotekų fondai“, kuriais yra papildomi Nacionalinės bibliotekos fondai.

Detali informacija apie ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje „Ilgalaikis materialusis turtas“.

2019 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 5445533,30 Eur, iš jų:

Kitos mašinos ir įrenginiai – 78843,81 Eur,

Transporto priemonės – 18775,79 Eur,

Baldai – 1214128,31 Eur,

Kompiuterinė įranga – 2819278,28 Eur,

Biuro įranga – 31604,31 Eur,

Garso ir vaizdo aparatūra – 700513,65 Eur,

Ūkinis inventorių – 16189,85 Eur,

Kitas turtas – 362651,30 Eur,

Pastatai – 203548,00 Eur.

Nacionalinėje bibliotekoje kilnojamosioms kultūros vertybėms yra priskirta ilgalaikio turto vienetas bibliotekų fondai. Eksponatų ir muziejinių vertybių Nacionalinėje bibliotekoje nėra.

Pastaba Nr. P08. Atsargos. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo atsargų už 444208,12 Eur, iš jų 6031,59 Eur knygos skirtos perduoti Lietuvos Respublikos bibliotekoms, kurios įsigytos iš lėšų skirtų projekto įgyvendinimui Kultūros ministerijos biudžeto lėšų dalinio finansavimo. Nebaigta gaminti produkcija 13403,42 Eur, tai sudaro leidinių savikaina iki išleidimo. Dalis leidinių bus išleista 2019 m. pradžioje. Likusi suma sudarė pagaminta produkcija 22007,87 Eur, medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių 408796,83 Eur skirti Nacionalinės bibliotekos veiklai. Nemokamai gauta atsargų (privalomieji egzemplioriai) už 29849,70 Eur bibliotekos fondų komplektavimui.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta netinkamo naudoti ūkinio inventoriaus, kanceliarinių prekių ir kt. ūkinei veiklai panaudotų atsargų už 151767,40 Eur. Iš pagamintos produkcijos nurašyta už 22244,28 Eur, tai leidinių privalomieji egzemplioriai ir leidiniai skirti metodiniam darbui bei Nacionalinės bibliotekos veiklai ir reprezentacijai. Perduota Lietuvos respublikos bibliotekoms leidinių už 679,51 Eur.

Parduota leidinių išleistų Nacionalinės bibliotekos leidybos skyriaus už 13798,36 Eur.

Atsargų pergrupavimo 4 eil. sumoje 25565,20 Eur atitinka ilgalaikio materialiojo turto pergrupavimą 4 eil. Buvo pergrupuota atsargos (leidinių privalomieji egzemplioriai) į ilgalaikio materialiojo turto vienetą „Bibliotekų fondai“

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta lentelėje „Atsargos“.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai sudarė 149604,27 Eur. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta priede „Išankstiniai apmokėjimai“.

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams pagal sutartis sudarė 71292,73 Eur.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudarė pastatų bei turto draudimai ir periodinių leidinių prenumerata (internetinėje erdvėje) 78311,54 Eur.

Pastaba Nr. P10. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta lentelėje „Gautinos sumos“.

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto lėšų 527575,31 Eur ir iš kitų lėšų 70586,92 Eur, tai sumos už pervestus nuompinigius ir kitas mokamas paslaugas, atostoginių rezervas.

Kitos gautinos sumos 126,18 Eur, tai darbuotojų darbo užmokesčio skola už gruodžio mėnesį.

Gautinos sumos už parduotas prekes sudarė 789,07 Eur, už suteiktas paslaugas 6743,16 Eur ir gautinos sumos iš nuomininkų už patalpų nuomą 1376,03 Eur..

Pastaba Nr. P11. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“.

Pinigai banko sąskaitose nėra biudžeto lėšos.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos detalizuota pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį lentelėje „Finansavimo sumos“.

Valstybės biudžeto gautas finansavimas (1 eil. 4 stulp.) 7937990,71 Eur sudarė iš valstybės išdo pagal programas ir projektus gautas finansavimas 7465051,62 Eur, dalinis finansavimas iš Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos projektų įgyvendinimui 404443,65 Eur, iš Lietuvos kultūros tarybos projektų vykdymui 35524,44 Eur. likusi dalis kitų projektų finansavimas 32971,00 Eur.

Taip pat grąžinta 6466,25 Eur nepanaudotas finansavimas: Lietuvos kultūros tarybai 4700,00 Eur, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai 1586,35 Eur ir LR finansų ministerijai valstybės biudžetui 179,90 Eur (11 stulp. 1eil.).

Grąžinta kitų šaltinių finansavimo (11 stulp. 4 eil.) 15,56 Eur Lietuvos kultūros tarybai.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta finansavimo (3 eil. 4 stulp.) 6575097,95 Eur, iš jų užsienio valstybių lėšų 35055,35 Eur ir ES struktūrinių fondų paramos lėšos 6540642,60 Eur projektų vykdymui. Projektai tęsiasi.

Per ataskaitinius 2019 metus iš kitų šaltinių (4 eil. 4 stulp.) gauta finansavimo 66192,78 Eur, iš jų iš Lietuvos kultūros tarybos 11203,07 Eur, Lietuvos kultūros instituto 140,00 Eur, parama iš juridinių ir fizinių asmenų 3840,00 Eur, Ab Lietuvos draudimo žalos atlyginimas 50868,67 Eur, GPMĮ 2% 281,04 Eur.

Per 2019 metus buvo reikalingas daryti finansavimo sumų pergrupavimas pagal poreikį panaudotoms finansavimo sumoms (5 stulp.). Iš valstybės biudžeto (1.2 eil.) kitoms išlaidoms kompensuoti pagal lėšų panaudojimą ir paslaugų poreikį buvo pergrupuota 197675,66 Eur į gautas finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti (1.1 eil.).

Iš Europos sąjungos ir užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti pergrupuota gautos finansavimo sumos 3184201,85 Eur pagal panaudotų finansavimo sumų poreikį iš finansavimo sumų kitoms išlaidoms (3.2 eil.) į gautas finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti (3.1 eil.).

Iš kitų šaltinių gautos finansavimo sumos kitoms išlaidoms (4.2 eil.) 595,43 Eur pergrupuota į finansavimo sumas nepiniginiam turtui (ūkiniam inventoriui) įsigyti (4.1 eil.).

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumų likučiai.

Finansavimo sumų likučiai palyginti su 2018 m padidėjo. Tai susiję su vykdomų ES ir kitų projektų veikla. Kitų šaltinių finansavimo sumos padidėjo dėl neatlygintinai gauto turto t. y. privalomieji egzemplioriai bibliotekos fondų papildymui.

Pastaba Nr. P17. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Trumpalaikės mokėtinės sumos“.

Tiekėjams mokėtinės sumos 26876,13 Eur t.t. iš valstybės biudžeto lėšų 13314,39 Eur sudarė skola tiekėjams už komunalines paslaugas 10707,67 Eur ir 2606,72 Eur už kitas suteiktas paslaugas iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Likusi tiekėjams skola už prekes ir paslaugas iš ES fondų ir kitų projektus finansuojamų lėšų.

Sukauptos mokėtinės sumos 541747,16 Eur, tai sukauptos atostoginių sąnaudos 519154,56 Eur ir sukauptos socialinio draudimo sąnaudos nuo sukauptų atostoginių 22592,60 Eur.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 4978,14 Eur sudarė pridėtinės vertės mokestis už gruodžio mėn. 4743,02 Eur ir išankstinis apmokėjimas už patalpų nuomą 235,12 Eur.

Pastaba Nr. P24. Pateikiama informacija apie Nacionalinės bibliotekos įsipareigojimus nacionaline valiuta ataskaitinio laikotarpio pradžiai ir pabaigai lentelėje „Finansinės rizikos valdymas“.

Įsipareigojimų suma ataskaitinių metų pabaigoje padidėjo nežymiai, palyginus su praėjusių metų pabaiga, dėl padidėjusio darbo užmokesčio, sukauptų atostoginių ir nuo jų priskaičiuotų socialinio draudimo įmokų sumos, taip pat įsipareigojimų tiekėjams iš ES projektų lėšų.

Pastaba Nr. P18. Tikrosios vertės rezervas. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje apskaičiuotas tikrosios vertės rezervas 7286415,41 Eur. Laikotarpio pabaigoje tikrosios vertės rezervas 8099581,69 Eur. Ataskaitiniais metais tikroji vertė pasikeitė (padidėjo) 813166,28 Eur. Ataskaitinių einamųjų metų deficitas yra 16513,77 Eur.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos detalizuotos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Suteiktų paslaugų pajamos 92199,55 Eur gautos už Nacionalinės bibliotekos teikiamas mokamas paslaugas (kopijavimo, skenavimo, TBA, vartotojų pažymėjimo išdavimo, ISBN ir ISSN numerių suteikimo ir kitas).

Kitas pajamas sudarė 11148,97 Eur, t.t. už aukcione parduotą trumpalaikį turtą 209,86 Eur, delpinigiaai už sutarčių nevykdymą 1398,91 Eur ir kompensuotos lėšos 9540,20 Eur už „Erasmus“ projekto baigimo galutinius atsiskaitymus.

Pastaba Nr. P21. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pateiktos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Pajamos iš atsargų pardavimo sudarė 14311,62 Eur, tai Nacionalinės bibliotekos išleisti ir parduoti leidiniai.

Kitos veiklos pajamas sudarė pajamos už turto nuomą 112555,61 Eur.

Kitos veiklos sąnaudas sudarė 56062,95 Eur, tai darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 14069,73 Eur, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina 1315,91 Eur, sunaudotų ir parduotų leidinių sąnaudos 37906,55 Eur, suteiktų paslaugų reikalingų kitos veiklos vykdymui sąnaudos 2443,76 Eur ir kitos veiklos kitos sąnaudos 327,00 Eur sudarė mokesčiai pagal deklaraciją mokymo bazės ir poilsio vietės „Pakretuonės vandens malūnas“.

Pastaba Nr. P22, P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas detalizuota lentelėje „Informacija pagal segmentus“.

Lyginant pagrindinės veiklos sąnaudas veiklos rezultatų ataskaitoje su tų pačių straipsnių išmokomis pinigų srautų ataskaitoje sąnaudos 8546818,07 Eur viršija pinigų srautų išmokas 7931471,98 Eur. Ši skirtumą didžiąją dalį sudaro atostogų rezervas, ilgalaikio turto priskaičiuotas nusidėvėjimas ir amortizacija, metų pradžioje esamų skolų apmokėjimas, bei 2019 metų pabaigoje susidariusios skolos.

Lyginant ataskaitinio laikotarpio sąnaudas pagal straipsnius su atitinkamais praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąnaudų straipsniais 2019 metais pagrindinės veiklos sąnaudos didesnės. Kai kurių straipsnių, kaip darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų padidėjimas susijęs su darbuotojų darbo užmokesčio padidėjimu, pasikeitimu kultūros darbuotojams. Kitų paslaugų, komunalinių ir ryšių paslaugų sąnaudos praktiškai liko nepakitusios. Sunaudotų parduotų atsargų savikainos sąnaudos padidėjo, kadangi buvo įsigyta daugiau naujo trumpalaikio turto ir atsargų Nacionalinės bibliotekos veiklai. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos sumažėjo dėl mažesnio skaičiaus naujai įsigyto ilgalaikio turto. Nuomos sąnaudos padidėjo dėl didesnio poreikio Nacionalinės bibliotekos veiklai reikalingo turto nuomos. Paprastojo ir kapitalinio remonto sąnaudos padidėjo dėl remonto Gerosios Vilties 10, Vilniuje, pastate-patalpose su dokumentų saugyklomis patirtų išlaidų. Kitų paslaugų ir kitų sąnaudų išlaidos išaugo lyginant su 2018 m. Didelę dalį sąnaudų padidėjimui turėjo naujų paslaugų atsiradimas vartotojams, taip pat reikalingų paslaugų kiekis, tobulinant veiklą Nacionalinėje bibliotekoje

Pastaba Nr. P23. Finansinės ir investicinės veiklos teigiamas rezultatas 47,59 Eur susidarė iš finansinės investicinės veiklos pajamų (teigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka) ir finansinės investicinės veiklos sąnaudų (neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka).

Pastaba Nr. P02. Pinigų srautų ataskaita.

Kitoms įplaukoms priskirta apskaičiuotos kompensuotos išlaidos už komunalines ir ryšių paslaugas, priskaičiuoti delspinigiai už sutarčių nevykdymą, permokos ir kiti lėšų grąžinimai.

Kitoms išmokoms priskirta parama t.y pašalpa mirties atveju, premijos iš Skaitymo skatinimo programos lėšų, valiutos keitimo kurso įtaka ir įvairūs nario mokesčiai.

Ilgalaikio turto įsigijimas rodomas pinigų srautuose (B.I eil.) 4576957,52 Eur atitinka 2.1 eilutėje 4576957,52 Eur nurodytai įsigyto ilgalaikio nematerialaus ir materialaus turto sumai (lentelės P3 ir P4).

Segmentai (25 VSAFAS). Nacionalinės bibliotekos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautų išmokos parodytos segmente „Poilsis, kultūra ir religija“.

Kita informacija

Nacionalinė biblioteka nebalansinėje sąskaitoje apskaito naudojamą atsargą, tai ūkinis inventorių ir kitas trumpalaikis turtas, kuris ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 1208962,40 Eur.

Žemiau lentelėje pateikta informacija apie gautą turtą pagal panaudos sutartis:

**Gauto turto pagal panaudos sutartis
s a r a š a s
2019 12 31**

Eil. Nr.	Panaudos davėjo pavadinimas	Sutarties, kito dokumento Nr., data	Gauto turto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Turto vertė, Eur		Turto buvimo vieta
						Ilgalaikis turtas	Atsargos	
1.	Nacionalinė žemės tarnyba prie LR Žemės ūkio ministerijos	Panaudos sutartis K01/2006-970, 2006 07 31	Žemės sklypas		1	109773,81		Vilnius, Gedimino pr.51
2.	Nacionalinė žemės tarnyba prie LR Žemės ūkio ministerijos	Panaudos sutartis PAN25/2001-62, 2001 04 18	Žemės sklypas		1	21175,86		Vytauto g.72, Palanga
3.	Nacionalinė žemės tarnyba prie LR Žemės ūkio ministerijos	Nuomos sutartis Nr.165, 1999 03 09	Žemės sklypas		1	17174,47		Mokymo bazė ir poilsiavietė „Pakretuonės vandens malūnas“, Švenčionių raj., Pakretuonė
4.	Nacionalinė žemės tarnyba prie LR Žemės ūkio ministerijos	Nuomos sutartis Nr.72/96-1249, 1996 04 17	Žemės sklypas 160607-400-UFS		1	15772,99		Bažnyčios g. 4, Raseiniai
5.	Aukštaitijos nacionalinis parkas	Panaudos sutartis TR-14, 2013 01 17	Buitinių atliekų konteineriai		4		887,20	Mokymo bazė ir poilsiavietė „Pakretuonės vandens malūnas“, Švenčionių raj., Pakretuonė
6.	UAB "BMS Technologija"	Panaudos sutartis Nr. TR-176, 2017 05 22	Automobilis "Toyota Avensis"	vnt.	1	17377,00		Bendrasis skyrius (A.Mačys)
7.	UAB "Biuro mašinos"	Sutartis PN-42 2019 08 22	Spausdinimo kopijavimo, skenavimo aparatai	vnt.	3			Vartotojų aptarnavimo skyrius (D. Kundelienė)
8.	UAB "EPS LT"	Aktas, 2016 09 05, Sutartis Nr.TR-283, 2016 09 14	Terminalas IWL220, maitinimo blokas, GPRS kortelė	kom.	1		477,90	Vartotojų aptarnavimo skyrius (D. Kundelienė)
9.	Žvilė Časaitė	Sutartis Nr. PN-31, 2016-12-27	Televizorius Samsung UE19H4000AWXBT	vnt.	1		218,00	Muzikos ir vizualiųjų menų skyrius (Žvilė Časaitė)

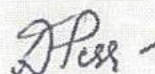
10	UAB"Pupt"	Sutartis Nr. PN-44 2019 08 21	Sėdmaišiai	vnt.	8		Vaikų ir jaunimo literatūros departamentas
			Iš viso:			181274,13 1583,10	

Generalinis direktorius



Renaldas Gudauskas

Vyriausioji buhalterė



Danutė Peslekienė