

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-05-17 Nr. 36-140
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
		Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		43.599.907,55	38.651.795,21
I.1	Plėtros darbai	P03	6.331.403,22	5.554.090,86
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		5.526.902,66	1.947.165,33
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		29.980,05	25.325,53
I.5	Prestižas		774.520,51	3.581.600,00
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	37.268.504,33	33.097.704,35
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		10.514.236,28	10.342.990,22
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		96.821,00	96.821,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		8.469.866,14	6.482.021,98
II.6	Transporto priemonės		6.572,67	11.977,34
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0,00	0,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		3.975.898,26	3.925.155,24
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		6.370.669,54	4.334.403,62
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		7.827.411,84	7.698.272,82
III	Ilgalaikis finansinis turtas		7.028,60	206.062,13
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas	1		
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos		1.760.770,25	2.699.947,79
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	811.063,48	581.107,09
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		737.814,91	516.227,04
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		73.248,57	64.880,05
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vicinus metus gautinos sumos	P09	59.584,31	26.972,14
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	P10	756.849,61	764.486,22
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		10.149,40	6.280,32
III.6	Kitos gautinos sumos		736.626,47	746.104,55
IV	Trumpalaikės investicijos		10.073,74	12.101,35
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	133.272,85	1.327.382,34
	IŠ VISO TURTO:		45.360.677,80	41.351.743,00

(tęsinys kitame puslapyje)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	29.846.640,79	35.691.967,33
II	Iš savivaldybės biudžeto		19.923.613,69	20.096.265,98
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.693,16	1.023,36
IV	Iš kitų šaltinių		9.698.014,10	8.137.227,01
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		223.319,84	7.457.450,98
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		653.460,96	697.305,63
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		653.460,96	697.305,63
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	89.472,29	112.734,79
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	180,00	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	561.373,21	571.384,49
F	GRYNASIS TURTAS	P17	2.435,46	13.186,35
I	Dalininkų kapitalas	P18	14.860.576,05	4.962.470,04
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas		6.892.113,70	8.102.581,69
II.2	Kiti rezervai		6.892.113,70	8.102.581,69
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einaujųjų metų perviršis ar deficitas		7.968.462,35	-3.140.111,65
IV.2	Ankstesniųjų metų perviršis ar deficitas		11.108.574,00	-3.198.140,77
G	MAŽUMOS DALIS		-3.140.111,65	58.029,12
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŪNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		45.360.677,80	41.351.743,00

Generalinis direktorius
(vietoje sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Renaldas Gudauskas
(vardas ir pavardė)

Danutė Pestekienė
(vardas ir pavardė)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022-05-17 Nr. 76-194
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		11.778.557,79	11.271.757,88
I.1	Iš valstybės biudžeto		11.713.031,57	11.181.466,15
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		10.469.824,18	9.552.360,39
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		60,52	28,22
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.238.187,82	1.570.304,83
II	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		4.959,05	58.772,71
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		65.526,22	90.291,73
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	65.640,82	90.291,73
			-114,60	
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-11.673.979,39	-14.518.159,76
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-7.469.328,47	-7.110.501,50
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1.868.278,13	-1.144.373,91
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-349.151,98	-1.629.614,95
V	TRANSPORTO		-22.266,25	-9.459,39
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.793,01	-8.600,84
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-52.697,30	-10.048,88
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ		-92.418,73	-164.868,86
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-311.562,59	-3.344.015,25
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-18.038,15	-173.836,33
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-14.108,16	-9.668,53
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-13,56	-341,85
XIV	KITOS		-345.756,58	-437.718,25
			-1.120.566,48	-475.111,22
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		104.578,40	-3.246.401,88
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	49.653,53	48.678,67
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		182.491,60	94.346,83
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-132.838,07	-45.668,16
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		-1.281,02	-417,56
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		152.950,91	-3.198.140,77
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		152.950,91	-3.198.140,77
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Generalinis direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Renaldas Gudauskas
(vardas ir pavardė)

Danutė Peslekienė
(vardas ir pavardė)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2022-05-17 Nr. 56-145
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X	8.099.581,69			58.029,12	8.157.610,81	
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	3.000,00					
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X		3.000,00	
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X			
9	Kiti pokyčiai		X	X	X				
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						-3.198.140,77	-3.198.140,77	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X	8.102.581,69			-3.140.111,65	4.962.470,04	
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	-1.210.467,99					
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X	10.955.623,09	9.745.155,10	
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X			
18	Kiti pokyčiai		X	X	X				
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną			6.892.113,70			152.950,91	152.950,91	
							7.968.462,35	14.860.576,05	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Generalinis direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buvhalteris), teisei privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)
(parašas)

Renaldas Gudauskas
(vardas ir pavardė)
Danutė Peslekiene
(vardas ir pavardė)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022-05-17 Nr. 76-141
(data)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		3.170.755,24	49.244,82	3.220.000,06	5.853.145,37	0,00	5.853.145,37
I	Iplaukos		11.627.048,97	3.505.250,70	15.132.299,67	19.625.883,64	0,00	19.625.883,64
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		11.209.682,03	3.402.566,72	14.612.248,75	15.776.544,01	0,00	15.776.544,01
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		7.128.364,69	3.402.566,72	10.530.931,41	3.962.632,54	0,00	3.962.632,54
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		4.078.539,62	0,00	4.078.539,62	11.806.419,11	0,00	11.806.419,11
I.2	Iš mokesčių		2.777,72	0,00	2.777,72	7.492,36	0,00	7.492,36
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		153.109,24	0,00	153.109,24	193.426,21	0,00	193.426,21
I.6	Gautos palūkanos		24.460,00	102.683,98	127.143,98	170.396,56	0,00	170.396,56
I.7	Kitos įplaukos		2.133,49	0,00	2.133,49		0,00	
II	Pervestos lėšos		237.664,21	0,00	237.664,21	3.485.516,86	0,00	3.485.516,86
II.1	I valstybės biudžetą		-1.721.648,19	0,00	-1.721.648,19	-3.933.026,75	0,00	-3.933.026,75
II.2	I savivaldybių biudžetus		-128.900,66	0,00	-128.900,66	-770.814,01	0,00	-770.814,01
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams					-1.197.650,00	0,00	-1.197.650,00
II.6	Kitiems subjektams		-1.592.747,53	0,00	-1.592.747,53	-1.964.562,74	0,00	-1.964.562,74
III	Išmokos	P02						
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-6.734.645,54	-3.456.005,88	-10.190.651,42	-9.839.711,52	0,00	-9.839.711,52
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-4.493.844,04	-2.542.218,92	-7.036.062,96	-6.539.117,01	0,00	-6.539.117,01
III.3	Komandiruočių		-56.377,04	-261.097,40	-317.474,44	-1.629.614,95	0,00	-1.629.614,95
III.4	Transporto		-9.695,36	-5.041,64	-14.737,00	-9.459,39	0,00	-9.459,39
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-4.520,07	-10.064,27	-14.584,34	-8.600,84	0,00	-8.600,84
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-2.027,86	-97.384,33	-99.412,19	-10.048,88	0,00	-10.048,88
III.7	Atsargų įsigijimo		-430.049,12	-140.335,35	-570.384,47	-555.503,59	0,00	-555.503,59
III.8	Socialinių išmokų		-38.420,47	-24.104,14	-62.524,61			
III.9	Nuomos		-211,75	-9.733,80	-9.945,55	-9.668,53	0,00	-9.668,53
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-1.653.432,22	-351.777,14	-2.005.209,36	-437.718,25	0,00	-437.718,25
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-46.067,61	-104,36	-46.171,97	-475.111,22	0,00	-475.111,22

(tęsinys kitame puslapyje)

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašę ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-4.426.632,50	-374.294,75	-4.800.927,25	-7.633.623,75	0,00	-7.633.623,75
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-4.426.632,50	-374.294,75	-4.800.927,25	-7.633.623,75	0,00	-7.633.623,75
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išplaukos iš gautų paskolų		61.793,69	325.049,93	386.843,62	1.692.616,28	0,00	1.692.616,28
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto		61.365,15	325.049,93	386.415,08	1.692.616,28	0,00	1.692.616,28
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		61.365,15	325.049,93	386.415,08	218.000,00	0,00	218.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					1.474.616,28	0,00	1.474.616,28
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-25,92	0,00	-25,92			
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		-1.194.109,49	0,00	-1.194.109,49	-87.862,10	0,00	-87.862,10
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.327.382,34		1.327.382,34	1.415.244,44		1.415.244,44
			133.272,85		133.272,85	1.327.382,34		1.327.382,34

Generalinis direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Renaldas Gudauskas
(vardas ir pavardė)

Danutė Peslekiene
(vardas ir pavardė)

LIETUVOS NACIONALINĖ MARTYNO MAŽVYDO BIBLIOTEKA

Įmonės kodas 290757560, Gedimino pr. 51, Vilnius

2021 m. gruodžio 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka (toliau – LNB) yra nacionalinė kultūros ir informacijos įstaiga, kurios **misija** – būti Lietuvos žinių erdve, kuriančia vertę visuomenei.

Nacionalinė biblioteka yra biudžetinė įstaiga, kodas 90 900 1715. Nacionalinė biblioteka yra asignavimų valdytojas. Nacionalinei bibliotekai išlaikyti skiriami biudžeto asignavimai. Jie nurodomi atskira eilute. Nacionalinė biblioteka sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Nacionalinės bibliotekos savininkė yra Valstybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija.

Nacionalinės bibliotekos adresas: Gedimino pr. 51, Vilnius, Lietuvos Respublika.

Nacionalinės bibliotekos atsiskaitomosios sąskaitos yra AB SEB banke.

Nacionalinė biblioteka kontroliuojamų arba asocijuotų objektų bei filialų neturi. Nacionalinė biblioteka be pagrindinio pastato Gedimino pr. 51, Vilniuje, turi pastatus Vytauto g. 72, Palangoje (vasaros skaitykla), Gerosios Vilties 10, Vilniuje, pastatas-patalpos su dokumentų saugyklomis, mokymo bazę ir poilsiavietę „Pakretuonės vandens malūnas“, Švenčionių rajone.

2021 m. pradžioje Nacionalinėje bibliotekoje programoms vykdyti ir išsikeltiems tikslams pasiekti buvo patvirtinti 467 etatai.

Vedini vizijos, kad Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka – integrali valstybės informacijos politikos, kultūros, švietimo, mokslo, ekonomikos pažangos dalis, siekiame kurti visiems atvirą, įtraukią informacinę ir kultūrinę erdvę. Nacionalinės bibliotekos pagrindinė strateginė kryptis – judėjimas į priekį skatinant nuolatinį tobulėjimą ir atsinaujinimą visose veiklos srityse.

Apžvelgus 2021 metų Nacionalinės bibliotekos veiklą, svarbu įvertinti pagrindinius bibliotekos pasiekimus:

1. 2021 m. sukako 30 metų, kai Nacionalinė biblioteka vykdo įstatymo numatytą parlamentinės bibliotekos funkciją. Ta proga surengta tarptautinė metinė konferencija „Politinė lyderystė parlamentinėje demokratijoje“ dar kartą patvirtino, kad biblioteka toliau auga kaip nuolat veikiantis viešas forumas, kuriame aptariamai esminiai demokratinės visuomenės ir valstybės gyvavimo klausimai. Trisdešimt metų intensyvios veiklos ir sėkmingo bendradarbiavimo su svarbiausiomis valstybės institucijomis subrandino biblioteką naujam kokybiškam proveržiui: apmąstyti mūsų strategiją ir imtis lyderystės tobulinant parlamentinę Nacionalinės bibliotekos funkciją.

2. Naujausioje 2021–2023 metų Nacionalinės bibliotekos strategijoje oficialiai įteisinta progresyvi bibliotekos raidos kryptis – skatinti nuolatinio tobulėjimo kultūrą. Strategijoje numatyti nauji Nacionalinės bibliotekos veiklos transformacijos pokyčiai. Biblioteka, įgijusi patirties dirbti pasaulinės COVID-19 pandemijos sąlygomis, atnaujiną ir patikslino strateginės veiklos kryptis ir prioritetus, todėl perspektyvinės užduotys nustatytos atsižvelgiant į galimus krizės iššūkius, susijusius su informacijos politika. Ši strategija atspindi mūsų siekį plėsti bibliotekos pasiekiamumą ir gilinti poveikį vykdant savo misiją – įtraukti, įkvėpti ir informuoti vartotojus. Nacionalinė biblioteka siekia, kurdama vertę ir bendradarbiaudama su partneriais, įgyvendinti idėją sujungti fizines ir skaitmenines erdves. Juk ateitis priklauso didžiaisiais duomenimis grindžiamai analitikai, dirbtinio intelekto produktams, atvirajai prieigai ir tvariems modeliams.

3. Nacionalinėje bibliotekoje buvo įgyvendinami septyni didelės apimties struktūriniai projektai. Iš jų du pradėti nauji, trys – sėkmingai užbaigti. Projektai kompleksiniai, nacionalinės reikšmės, apimantys atminties institucijų infrastruktūros (techninės įrangos, informacinių sistemų) atnaujinimą, inovatyvių paslaugų kūrimą, viešinimą, skaitmeninio ir skaitmeninto turinio išsaugojimą, atvėrimą, pakartotinį naudojimą, kultūros ir švietimo darbuotojų kompetencijų tobulinimą, bendruomenių telkimą, gyventojų įtraukimą į mokymosi visą gyvenimą veiklas.

4. Pasaulinėje parodoje „Expo 2020“ Dubajuje (Jungtiniai Arabų Emyratai) ryškiu akcentu tapo Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos sukurtas interaktyvus pasakojimas apie lietuvių grožinės literatūros pradininką Kristijoną Donelaitį ir garsiausią jo kūrinį „Metai“. Parodos metu surengtas diskusijų forumas „Apmąstymai apie švietimą permainų pasaulyje“ (angl. *Rethinking Education for a World of Change*), jame teko garbė dalyvauti kartu su kviestiniais svečiais, žinomais ir pripažintais pasaulyje ekspertais. Forumo metu akcentuota, kad Lietuvos bibliotekos, sudarydamos platų tinklą ir disponuodamos reikalingais technologiniais ištekliais bei žmogiškosiomis kompetencijomis, tampa socialinių transformacijų lyderėmis ir užtikrina mokymosi visą gyvenimą galimybes.

5. Nacionalinė biblioteka orientuojasi į mokslininkų bei tyrėjų telkimą ir mokslinės veiklos stiprinimą. Kaupdami gausius ir unikalius kultūros paveldo išteklius, esame atsakingi už mokslinių tyrimų įgyvendinimą ir akademinių pasiekimų reprezentavimą platesniam visuomenės ratui. 2021 metais Nacionalinė biblioteka atnaujino leidžiamų mokslo žurnalų publikavimo ir sklaidos strategijas. Tai reprezentuoja sėkmingai startavęs naujas elektroninis periodinis recenzuojamas mokslo žurnalas „Aktualu rytoj“, prisidedantis prie atminties politikos formavimo Lietuvoje.

6. Taip pat pažymėtina, kad labai svarbia ir aktuali Nacionalinės bibliotekos veiklos sritimi buvo ir išlieka kultūrinė diplomatija, produktyvus institucinis ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas. Mes toliau skatinsime naują bendradarbiavimą ir investuosime į partnerystę bei novatoriškus ryšius tarp institucijų ir visuomenės.

2021 m. Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos veiklos rezultatams vis dar turėjo įtakos besikeičianti epidemiologinė situacija. Bibliotekos darbas ir veikla buvo organizuota laikantis visų Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Kultūros ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo nurodymų bei rekomendacijų, buvo imtasi reikalingų prevencinių priemonių, siekiant sumažinti galimas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo rizikas. Vadovaujantis atsakingų valstybės institucijų nurodymais, nuo metų pradžios iki balandžio 12 d. vartotojams buvo teikiamos tik nuotolinės paslaugos ir knygų išdavimas į namus, jas užsisakius nuotoliniu būdu. Nuo rugsėjo 13 d., įsigaliojus galimybių pasui, keitėsi vartotojų aptarnavimas – lankytojams be galimybių paso nebuvo galima patekti į biblioteką, buvo ribojamas renginių dalyvių skaičius.

Siekiant sumažinti ligos plitimo riziką tarp darbuotojų, buvo pritaikytas nuotolinio darbo modelis: nuo 2021 m. sausio 1 iki gegužės 31 d. per mėnesį vidutiniškai 377 darbuotojai dirbo nuotoliniu būdu.

Nepaisant sudėtingų sąlygų, Nacionalinė biblioteka, operatyviai prisitaikiusi prie pakitusių veiklos sąlygų, vykdė savo funkcijas kultūros, švietimo, mokslo ir valstybės informacijos politikos kūrimo srityse: kaupė, tvarkė ir saugojo rašytinį Lietuvos kultūros paveldą, formavo šalies mokslui, švietimui, kultūrai ir ūkiui aktualių Lietuvos ir užsienio dokumentų fondą, teikė informacinio aprūpinimo ir intelektines paslaugas vartotojams, vykdė informacijos ir komunikacijos mokslų taikomuosius tyrimus, konsultavimo ir ekspertinę veiklą; įgyvendino Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (toliau – LIBIS) ir Virtualios elektroninio paveldo informacinės sistemos (toliau – VEPIS) modernizavimo projektus, toliau gerino technologines informacijos prieigos sąlygas bei siekė, kad bibliotekų veikla atlieptų visuomenės lūkesčius.

Dalį bibliotekos organizuojamų renginių perkėlus į virtualią erdvę, pavyko užtikrinti tą patį renginių spektrą: edukacijos, parodos, atviros paskaitos, diskusijos, konferencijos ir kt. Atskaitiniais metais, bendradarbiaujant su įvairiais partneriais bei pritraukus projektinių lėšų, iš

viso buvo organizuoti 1393 renginiai, t. y. pavyko pasiekti ir net šiek tiek viršyti priešpandeminį bibliotekos organizuojamų renginių skaičių (2019 m. – 1303 renginiai). 2021 m. itin išaugo virtualių renginių skaičius – Nacionalinė biblioteka (kartu su partneriais) virtualiu (nuotoliniu) būdu surengė 819 renginių (palyginti: 2020 m. – 228 renginius). Svarbu pabrėžti, jog, bendradarbiaujant su valstybės institucijomis, mokslo ir švietimo įstaigomis, verslo organizacijomis, kitomis kultūros įstaigomis, ataskaitiniais metais buvo įgyvendintos net 105 iniciatyvos (esant pandeminei situacijai ir kultūrinių organizacijų veikloms persikeliant į virtualią erdvę, Nacionalinė biblioteka dažniau buvo kviečiama būti partnere, nes turėjo tam tikslui pritaikytos techninės įrangos ir infrastruktūros).

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Nacionalinė biblioteka taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
 - 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
 - 2.2. patikima, nes:
 - 2.2.1. teisingai nurodo Įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 2.2.3. nešališka, netendencinga;
 - 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
 - 2.3. visais reikšmingais atvejais išsamai.
3. Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
4. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti šio apskaitos vadovo 113-119 punktuose. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI, METODAI IR TAISYKLĖS

5. Tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi VSAFAS.
6. Nacionalinės bibliotekos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:
 - 6.1. kaupimo;
 - 6.2. subjekto;
 - 6.3. veiklos tęstinumo;
 - 6.4. periodiškumo;
 - 6.5. pastovumo;
 - 6.6. piniginio mato;
 - 6.7. palyginimo;
 - 6.8. atsargumo;

- 6.9. neutralumo;
- 6.10. turinio viršenybės prieš formą.
7. Nacionalinė biblioteka, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:
 - 7.1. pinigų;
 - 7.2. subjekto;
 - 7.3. periodiškumo;
 - 7.4. pastovumo;
 - 7.5. piniginio mato.
8. Pagal kaupimo principą reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos tada, kai jos padaromos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.
9. Pagal subjekto principą Nacionalinė biblioteka laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Nacionalinės bibliotekos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.
10. Veiklos tęstinumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir panašiai.
11. Periodiškumo principas reiškia, kad Nacionalinės bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus.
12. Pastovumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką turi taikyti nuolat, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės lemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką.
13. Piniginio mato principas reiškia, kad visas Nacionalinės bibliotekos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška.
14. Palyginimo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose turi būti teikiama ataskaitinio ir praėjusio mažiausiai vieno prieš ataskaitinį laikotarpį ataskaitinio laikotarpio informacija.
15. Atsargumo principas reiškia, kad Nacionalinė biblioteka pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų, grynojo turto, pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.
16. Neutralumo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka.
17. Turinio viršenybės prieš formą principas reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą įstaigos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.
18. Nacionalinė biblioteka netaiko nustatytų reikalavimų, išdėstytų VSAFAS:
 - 18.1. 9-asis VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;
 - 18.2. 14-asis VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“;
 - 18.3. 15-asis VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“;
 - 18.4. 16-asis VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“;
 - 18.5. 26-asis VSAFAS „Išteklų fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.
19. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Eurais ir centais, apvalinant iki

- šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).
20. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Nacionalinės bibliotekos sąskaitų plano sąskaitose taikant įstaigos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.
 21. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai, kurie negali būti pagrįsti apskaitos dokumentais, pagrindžiami su jais susijusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos dokumentais, surašant buhalterinę pažymą.
 22. Toliau pateikiama Nacionalinėje bibliotekoje taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

23. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
24. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
25. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina, įskaitant mokesčius ir atėmus nuolaidas. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
26. Autorių sukurti kūriniai pripažįstami nematerialiuoju turtu tik tuomet, jeigu autorinėje sutartyje numatyta, kad Nacionalinė biblioteka įsigyja išimtinę licenciją į kūrinį. Kitu atveju – autorių kūrinių kūrimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį kai jos patiriamos arba jos įskaitomos į atsargų savikainą. Atlikėjo atlikti kūriniai laikomi nematerialiuoju turtu, kai sutartyje numatytas atlikėjo turtinių teisių perėmimas arba suteikimas.
27. Nustačius, kad kuriamas nematerialusis turtas būsimaisiais laikotarpiais neduos naudos ir jis bus naudojamas veikloje trumpiau nei vienerius kalendorinius metus (vienos akcijos, vieno renginio metu) išlaidos iš karto pripažįstamos sąnaudomis, o turtas neregistruojamas.
28. Nematerialiojo turto kūrimo išlaidos kaupiamos sąskaitoje „Nebaigti projektai“ iki jo pilno sukūrimo. Turtas registruojamas apskaitoje jį pilnai sukūrus.
29. Nematerialusis turtas įsigytas iš Nacionalinės bibliotekos pajamų įmokų ir naudojamas veikloje teikiant mokamas apmokestinamąsias paslaugas apskaitoje registruojamas be PVM. Išlaidos, tiesiogiai priskirtinos prie nematerialiojo turto įsigijimo išlaidų ir susijusios su šio turto paruošimu naudoti, yra įtraukiamos į turto įsigijimo savikainą. Į nematerialiojo turto įsigijimo savikainą neįtraukiama pristatymo išlaidos, administracinės išlaidos, veiklos pradėjimo naujoje vietoje išlaidos. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Ar atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas nustato Nacionalinės bibliotekos padalinio, kuriame randasi nematerialusis turtas ir kurio veikloje jis naudojamas, vadovas arba komisija, sudaryta Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu, projekto vykdymo laikotarpiu – projekto vadovas arba projekto finansininkas. Jeigu įsigytas turtas turi ir materialiojo ir nematerialiojo turto požymių, tuomet registruojant turtą yra nusprendžiama, kuris iš požymių yra esminis. Turto priskyrimas materialiajam arba

- nematerialiajam užrašomas turto įsigijimo dokumente. Informaciją, reikalingą tokiam sprendimui priimti, Buhalterijos skyriui pateikia padalinio (projekto), kuris įsigijo turtą, vadovas.
30. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas 13-ojo VSAFAS nustatyta tvarka. Neatlygintinai gautas turtas iš ne viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje registruojamas verte, nurodyta turto perdavimo dokumentuose. Jeigu vertė nenurodyta tuomet turtas registruojamas tikrąją verte (jei tai galima nustatyti) arba simboline vieno euro verte. Už simbolinį atlygį įsigytas turtas apskaitoje registruojamas to simbolinio atlygio verte.
 31. Nacionalinės bibliotekos sukurtu nematerialiojo turto vertė nustatoma vadovaujantis 13-uoju VSAFAS ir patvirtinama generalinio direktoriaus įsakymu.
 32. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami sąskaitoje „Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą“.
 33. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.
 34. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
 35. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.
 36. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Jeigu nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nėra apibrėžtas sutartyse ar kituose dokumentuose, tai tokiam nematerialiajam turtui Nacionalinė biblioteka taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus generalinio direktoriaus įsakymu, prieš tai suderinus su steigėju – LR kultūros ministerija.
 37. Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos Nematerialiojo turto apskaitos Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

38. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
39. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
40. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Nacionalinės bibliotekos poreikį.
41. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
42. Kilnojamosios, nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės, išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo ir restauravimo, o nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkybos išlaidų dalį, kuria buvo padidinta šio ilgalaikio materialiojo turto vertė

- (registruojant atskirą (papildomą) ilgalaikio materialiojo turto vieneta), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikraja verte (tikrosios vertės metodas).
43. Kiekvienų finansinių metų pabaigoje Nacionalinė biblioteka patikslina tikrąją vertę. Pokytis registruojamas tiesiogiai grynojo turto, tikrosios vertės rezervo sąskaitose arba rodomas kaip nuostolis dėl turto nuvertėjimo veiklos rezultatų ataskaitoje.
 44. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
 45. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.
 46. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
 47. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės.
 48. Neriboto naudojimo laiko yra kultūros, muziejų fondas, bibliotekų fondai ir kitos vertybės, todėl jų nusidėvėjimas neskaičiuojamas.
 49. Nebaigtos statybos (gamybos) nusidėvėjimas neskaičiuojamas.
 50. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.
 51. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Biologinis turtas

52. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.
53. Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.
54. Biologinis turtas pagal pobūdį yra ne žemės ūkio veikloje naudojamas, t.y., skirtas kultūriniais, gamtosauginiams, moksliniams, pažintiniams tikslams. Nacionalinė biblioteka biologinio turto neturi.

Atsargos

55. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

56. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
57. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.
58. Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.
59. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Atsargų apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše nustatyta tvarka.
60. Atsargų apskaitos ypatumai detalai aprašomi Atsargų apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše.

Finansinis turtas

61. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
62. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.
63. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 63.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 63.2. ilgalaikės gautinos sumos;
 - 63.3. kitas ilgalaikis finansinis turtas;
64. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 64.1. per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį);
 - 64.2. pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

65. Investicijos į kontroliuojamuosius subjektus (kuriuose Įstaiga turi 50 proc. ir daugiau balsavimo teisių), asocijuotuosius subjektus (kuriuose Įstaiga turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių) Įstaigos apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos nuosavybės metodu. Iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.
66. Investicijos į kitus subjektus (kuriuose Įstaiga turi mažiau nei 20 proc. balsavimo teisių) apskaitoje pirminio pripažinimo momentu registruojamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomos tikrąja verte arba įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tikrosios vertės nustatyti negalima.
67. Detaliau investicijų į nuosavybės vertybinius popierius apskaitos ypatumai yra aprašomi Finansinio turto apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše.

Gautinos sumos

68. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
69. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos konsolidavimo grupės įstaigose tvarkos apraše.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

70. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Finansavimo sumos

71. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.
72. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.
73. Finansavimo sumos – Įstaigos iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Įstaigos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
74. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
 - 74.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
 - 74.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms.
75. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.
76. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
77. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
78. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas.
79. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip Įstaigos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.
80. Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

81. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame

VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai”, 18-ajame VSAFAS- „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams“.

82. Nacionalinėje bibliotekoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
 - 82.1. ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl Nacionalinės bibliotekos iškeltų teisminių ieškinų, kai tikėtina, kad dėl jų baigties įstaiga turės sumokėti priteistas sumas);
 - 82.2. ilgalaikės finansinės skolos;
 - 82.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
83. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
 - 83.1. trumpalaikiai atidėjiniai;
 - 83.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 83.3. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
 - 83.4. pervestinos finansavimo sumos;
 - 83.5. pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
 - 83.6. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.
84. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
 - 84.1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
 - 84.2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

85. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Nacionalinė biblioteka turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau vadinama – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansinė nuoma (lizingas)

86. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.
87. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.
88. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalinamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu t.y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.
89. Detalios finansinės nuomos apskaitos ypatumai aprašomi Ilgalaikių ir trumpalaikių

įsipareigojimų apskaitos apraše.

Veiklos nuoma

90. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

91. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
92. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
93. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Nacionalinė biblioteka gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.
94. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
95. Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi Pajamų apskaitos Nacionalinė bibliotekos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Sąnaudos

96. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
97. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
98. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.
99. Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi Sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Sandoriai užsienio valiuta

100. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
101. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir

nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

102. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.
103. Detaliai užsienio valiutos kurso pasikeitimo apskaitos ypatumai aprašomi Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos Nacionalinės bibliotekos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

104. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
105. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Nacionalinės bibliotekos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, atsargų nuvertėjimą nustato generalinio direktoriaus sudaryta komisija. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, komisija nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.
106. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
107. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
108. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
109. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.
110. Detaliai turto nuvertėjimo apskaitos ypatumai aptariami Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Atsargų apskaitos tvarkos apraše bei Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

111. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
112. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.
113. Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos

Nacionalinei bibliotekai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

114. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.
115. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

116. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).
117. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

118. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.
119. Nacionalinė biblioteka tvarko apskaitos veiklą pagal poilsio, kultūros ir religijos segmentą.

Apskaitos politikos keitimas

120. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
121. Nacionalinė biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Nacionalinės bibliotekos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
122. Nacionalinė biblioteka pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.
123. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama ir parodomas einamojo

ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

124. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
125. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.
126. Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:
 - 126.1. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;
 - 126.2. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.
127. Nacionalinė biblioteka apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.
128. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma Nacionalinės bibliotekos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

129. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
130. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,15 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.
131. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:
 - 131.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
 - 131.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

IV. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

BENDROSIOS NUOSTATOS

132. Finansinių ataskaitų rinkinio tikslas – pateikti informaciją vartotojams, kurie neturi

- galimybės pareikalauti konkrečius jų poreikius atitinkančių ataskaitų.
133. Finansinių ataskaitų informacijos vartotojai yra mokesčių mokėtojai, valstybės valdžios institucijų nariai, Nacionalinės bibliotekos kreditoriai, tiekėjai ir pan. Finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama informacija apie Nacionalinės bibliotekos finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynąjį turtą bei pinigų srautus, kuria naudojasi vartotojai priimdami ir vertindami sprendimus dėl išteklių paskirstymo ir jų naudojimo teikiant viešąsias paslaugas.
 134. Nacionalinė biblioteka rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.
 135. Nacionalinė biblioteka finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

136. Nacionalinė biblioteka teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Nacionalinės bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDARYMAS IR TEIKIMAS

Metinių finansinių ataskaitų rinkinys

137. Nacionalinės bibliotekos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:
 - 137.1. finansinės būklės ataskaita;
 - 137.2. veiklos rezultatų ataskaita;
 - 137.3. pinigų srautų ataskaita;
 - 137.4. grynojo turto pokyčių ataskaita;
 - 137.5. aiškinamasis raštas.
138. Finansinių ataskaitų privalomos formos yra reglamentuotos 2–6-ajame VSAFAS.
139. Nacionalinės bibliotekos metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Įstaigos metinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas konsoliduojančiajam viešojo sektoriaus subjektui pagal kiekvienų metų pradžioje atskirai tvirtinamą grafiką.
140. Metinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

141. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – tai finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas kas ketvirtį.
142. Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:
 - 142.1. finansinės būklės ataskaita;
 - 142.2. veiklos rezultatų ataskaitos;
 - 142.3. sutrumpintas aiškinamasis raštas.
143. Tarpinių finansinių ataskaitų, išskyrus aiškinamąjį raštą, rengimui taikomi tie patys principai, reikalavimai ir formos, kaip ir metinių finansinių ataskaitų rinkiniui. Sutrumpinto aiškinamojo rašto rengimo reikalavimai pateikti 23-iajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.
144. Nacionalinės bibliotekos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas VSAFAS nustatytais terminais. Nacionalinės bibliotekos tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys

- teikiamas teisės aktuose nurodytam subjektui pagal kiekvienų metų pradžioje atskirai tvirtinamą grafiką.
145. Tarpinių finansinių ataskaitų, įskaitant aiškinamojo rašto pastabų lenteles, formos gali būti pakeistos tik pakeitus VSAFAS nustatytas ataskaitų formas ir reikalavimus.

PAGRINDINIAI FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDARYMO REIKALAVIMAI

Ataskaitų elementai ir jų vertinimas

146. Nacionalinės bibliotekos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal ekonominius kriterijus finansinėse ataskaitose grupuojami į grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai, naudojami Įstaigos finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti, yra tokie:
- 146.1. finansinės būklės ataskaitoje pateikiami elementai – turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas – apibūdina Nacionalinės bibliotekos finansinę būklę;
- 146.2. veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – reikalingi Nacionalinės bibliotekos veiklos rezultatams įvertinti.
147. Finansinių ataskaitų elementai įvertinami įvairiais metodais ir jų deriniais (pavyzdžiui, įsigijimo savikaina, tikrąja verte, grynąja realizavimo verte, einamųjų išlaidų verte, dabartine verte). Vertindama finansinių ataskaitų elementus, Nacionalinė biblioteka vadovaujasi VSAFAS reikalavimais ir taisyklėmis, aprašytais VSAFAS ir apskaitos tvarkų aprašuose.

Pagrindiniai reikalavimai finansinių ataskaitų rinkiniui

148. Bendrieji finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimai nurodyti 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
149. Nacionalinės bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.
150. Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos retus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato ką kita.

V. APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

ATSAKOMYBĖ UŽ APSKAITOS ORGANIZAVIMĄ

151. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas Nacionalinės bibliotekos generalinis direktorius.
152. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.
153. Nacionalinės bibliotekos generalinis direktorius ir vyriausiasis buhalteris pasirašo finansines ataskaitas.
154. Nacionalinės bibliotekos apskaitos ir kitos funkcijos, susijusios su apskaitai reikalingu duomenų gavimu, dokumentų parengimu ir įforminimu, ataskaitų sudarymu ir tvirtinimu, nustatytos pareigybių aprašymuose.

APSKAITOS TVARKYTOJAS

155. Nacionalinė biblioteka buhalterinę apskaitą organizuoja pagal teisės aktuose nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.
156. Už Nacionalinės bibliotekos apskaitos tvarkymą atsakinga buhalterija.
157. Už apskaitos tvarkymą atsakingiems darbuotojams vadovauja vyriausiasis buhalteris. Atsakingi darbuotojai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus patvirtintais nuostatais, pareigybių aprašymais bei kitais įsakymais.

APSKAITOS SISTEMA

158. Apskaitai tvarkyti Nacionalinėje bibliotekoje yra naudojamos programinės kompiuterinės programinės įrangos „Labbis IV“ ir „Stekas“. Jos sukonfigūruotos taip, kad būtų galima tvarkyti Nacionalinės bibliotekos apskaitą remiantis teisės aktu ir šio Apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Apskaitos registru vadinama ūkinių operacijų ir įvykių suvestinė, kurioje rūšiuojami, sumuojami ir apibendrinami apskaitos dokumentų duomenys.
159. Apskaitos registruose ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių duomenys užregistruojami ūkinės operacijos arba ūkinio įvykio dieną, arba iškart po to, kai yra galimybė tai padaryti, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P03. Ilgalaikis nematerialusis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo ilgalaikio nematerialaus turto už 2031328,09 Eur, t. t. įsigyta programinės įrangos už 20874,77 Eur, iš biudžeto ir investicinių lėšų, taip pat iš ES lėšų nebaigtų vykdyti projektų už 1975523,34 Eur .

Nurašyta ilgalaikio nematerialaus turto už 10295,04 Eur t. y. licencijų, pasibaigus galiojimo terminams.

Nebaigti vykdyti projektai sudarė už 4429745,27 Eur iš Europos sąjungos fondų lėšų ir biudžeto lėšų už 368953,74 Eur, iš jų perkelta į programinę įrangą už 4429445,27 Eur iš Europos sąjungos fondų lėšų ir biudžeto lėšų už 358893,71 Eur ir patentai ir licencijos 274,82 Eur iš biudžeto lėšų.

Detali informacija pateikta lentelėje „Nematerialus turtas“

2021 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 6762842,68 Eur, iš jų:

Programinė įranga – 6594585,19 Eur,

Licencijos – 483,08 Eur,

Kitas nematerialusis turtas – 167774,41 Eur.

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo už 2888245,37 Eur materialaus ilgalaikio turto t. t. neatlygintinai gautas materialus turtas (knygos bibliotekos fondams) už 190265,45 Eur ir pirktos knygos už 61744,51 Eur, pirktos turto baldų ir biuro įrangos (kompiuterinė įranga, baldai, kita biuro įranga) už

2453809,91 Eur, kito ilgalaikio materialaus turto įsigyta už 25249,70 Eur, nebaigtos vykdyti sutartys-išankstiniai apmokėjimai už 7028,60 Eur, nebaigta statyba 150147,20 Eur.

Nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 295844,64 Eur t. t. perduota Lietuvos Respublikos bibliotekoms kaip mainai Lietuvoje sudarė 3545,69 Eur.

Per 2021 ataskaitinius metus dėl iš leidėjų neatlygintinai gautų leidinių privalomųjų egzempliorių buvo vykdomi pergrupavimai iš atsargų į ilgalaikio turto balansinę sąskaitą pagal iš leidėjų nurodytą balansinę sąskaitą „Medžiagos ir žaliavos“ 27816,89 Eur, iš sąskaitos „Pagaminta produkcija“ 11612,41 Eur, iš sąskaitos „Atsargos skirtos parduoti“ 3961,21 Eur.

Kiti pergrupavimai buvo vykdomi ilgalaikio turto balansinėse sąskaitose „Nebaigta statyba“ ir „Išankstiniai apmokėjimai“ 319977,34 Eur pergrupuota į turto balansinę sąskaitą „Kiti pastatai“. Likusi dalis buvo pergrupuota į „Kitas ilgalaikis materialusis turtas“ turto vienetą „Bibliotekų fondai“, kuriais yra papildomi Nacionalinės bibliotekos fondai.

Detali informacija apie ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje „Ilgalaikis materialusis turtas“.

2021 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 2287066,47 Eur, iš jų:

Kitos mašinos ir įrenginiai – 56374,09 Eur,

Transporto priemonės – 18775,79 Eur,

Baldai – 124873,65 Eur,

Kompiuterinė įranga – 1684569,13Eur,

Biuro įranga – 32286,49 Eur,

Garso ir vaizdo aparatūra – 176581,55 Eur,

Ūkinis inventorių – 13329,05 Eur,

Kitas turtas – 153998,34 Eur,

Pastatai – 26278,38 Eur.

Nacionalinėje bibliotekoje kilnojamoms kultūros vertybėms yra priskirta ilgalaikio turto vienetas bibliotekų fondai. Ekspонатų ir muziejinių vertybių Nacionalinėje bibliotekoje nėra.

Pastaba Nr. P08. Atsargos. Per ataskaitinį laikotarpį Nacionalinė biblioteka įsigijo atsargų už 621376,15 Eur, iš jų pagaminta produkcija „Atsargos skirtos parduoti 35874,40 Eur, medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių 585501,75 Eur skirti Nacionalinės bibliotekos veiklai ir perduota Lietuvos Respublikos bibliotekoms projektų vykdymui.

Nemokamai gauta atsargų (privalomieji egzemplioriai) už 161293,91 Eur bibliotekos fondų komplektavimui.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta netinkamo naudoti ūkinio inventoriaus, kanceliarinių prekių ir kt. ūkinei veiklai panaudotų atsargų už 316153,87 Eur. Iš pagamintos produkcijos nurašyta už 10018,97 Eur, tai leidinių privalomieji egzemplioriai ir leidiniai skirti metodiniam darbui bei Nacionalinės bibliotekos veiklai ir reprezentacijai, taip pat nepaklausūs ir neatitinkatys laikmetį (pasenę metodiškai) leidiniai.

Parduota leidinių išleistų Nacionalinės bibliotekos leidybos skyriaus už 14728,93 Eur.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta lentelėje „Atsargos“.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai sudarė 59584,31 Eur. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta priede „Išankstiniai apmokėjimai“.

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams pagal sutartis sudarė 19215,00 Eur.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudarė pastatų bei turto draudimai ir periodinių leidinių prenumerata (internetinėje erdvėje) 10369,31Eur.

Pastaba Nr. P10. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta lentelėje „Gautinos sumos“.

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto lėšų 734082,37 Eur ir iš kitų lėšų 2544,10 Eur, tai sumos už pervestus nuompinigius ir kitas mokamas paslaugas, atostoginių rezervas.

Kitos gautinos sumos 4225,38 Eur, tai darbuotojų darbo užmokesčio skola, GPM ir Sodros mokesčiai už gruodžio mėnesį.

Gautinos sumos už parduotas prekes sudarė 521,84 Eur, už suteiktas paslaugas 7899,20 Eur, gautinos sumos iš nuomininkų už patalpų nuomą 966,06 Eur ir kitos gautinos sumos 762,30 Eur.

Pastaba Nr. P11. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje „Pinigai ir pinigų ekvivalentai“.

Pinigai banko sąskaitose nėra biudžeto lėšos.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos detalizuota pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį lentelėje „Finansavimo sumos“.

Valstybės biudžeto gautas finansavimas (1 eil. 4 stulp.) 11118910,64 Eur sudarė iš valstybės išdo pagal programas, išskyrus ES projektus gautas finansavimas, iš jų dalinis finansavimas iš Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos projektų įgyvendinimui ir iš Lietuvos kultūros tarybos projektų vykdymui.

Taip pat grąžinta 211209,50 Eur nepanaudotas finansavimas Lietuvos kultūros tarybai ir LR kultūros ministerijai, LR finansų ministerijai ir LR susisiekimo ministerijai (11 stulp. 1.2eil.).

Grąžinta (11 stulp. 3.2 eil.) 390159,40 Eur LR susisiekimo ministerijai.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumų likučiai.

Finansavimo sumų likučiai palyginti su 2021 m sumažėjo. Kitų šaltinių finansavimo sumos padidėjo dėl neatlygintinai gauto turto t. y. privalomieji egzemplioriai bibliotekos fondų papildymui.

Pastaba Nr. P17. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Trumpalaikės mokėtinos sumos“.

Tiekėjams mokėtinos sumos 89472,29 Eur t.t. iš valstybės biudžeto lėšų 64777,70 Eur sudarė skola tiekėjams už komunalines paslaugas 40557,99 Eur ir 24219,71 Eur už kitas suteiktas paslaugas iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Likusi tiekėjams skola už prekes ir paslaugas iš ES fondų ir kitų projektus finansuojamų lėšų.

Sukauptos mokėtinos sumos 561373,21 Eur, tai sukauptos atostoginių sąnaudos 553158,38 Eur ir sukauptos socialinio draudimo sąnaudos nuo sukauptų atostoginių 8214,83 Eur.

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 2435,46 Eur sudarė pridėtinės vertės mokestis už gruodžio mėn. 2131,51 Eur ir išankstinis apmokėjimas už patalpų nuomą ir ISBN paslaugas 284,59 Eur ir kitos mokėtinos sumos 19,36 Eur už parduotus leidinius.

Pastaba Nr. P24. Pateikiama informacija apie Nacionalinės bibliotekos įsipareigojimus nacionaline valiuta ataskaitinio laikotarpio pradžiai ir pabaigai lentelėje „Finansinės rizikos valdymas“.

Įsipareigojimų suma ataskaitinių metų pabaigoje sumažėjo nežymiai, palyginus su praėjusių metų pabaiga, dėl sukauptų atostoginių ir nuo jų priskaičiuotų socialinio draudimo įmokų sumos, taip pat dėl trumpalaikių įsipareigojimų ir įsiskolinimų tiekėjams.

Pastaba Nr. P18. Tikrosios vertės rezervas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaičiuotas tikrosios vertės rezervas 6892113,70 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje tikrosios vertės

rezervas 8102581,69 Eur. Ataskaitiniais metais tikroji vertė pasikeitė (sumažėjo) 1210467,99 Eur. Sukauptas perviršis yra 7968462,35 Eur.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos detalizuotos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Suteiktų paslaugų pajamos 65640,82 Eur gautos už Nacionalinės bibliotekos teikiamas mokamas paslaugas (kopijavimo, skenavimo, TBA, vartotojų pažymėjimo išdavimo, ISBN ir ISSN numerių suteikimo ir kitas).

Pastaba Nr. P21. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pateiktos lentelėje „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“.

Pajamos iš atsargų pardavimo sudarė 10631,21 Eur, tai Nacionalinės bibliotekos išleisti ir parduoti leidiniai.

Kitos veiklos pajamas sudarė pajamos už turto nuomą 57983,03 Eur.

Kitos anksčiau neišvardintos kitos veiklos pajamos sudarė 113877,36 Eur.

Kitos 14220,96 Eur, sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina 14545,55 Eur, sunaudotų ir parduotų leidinių sąnaudos 25933,43 Eur, suteiktų paslaugų reikalingų kitos veiklos vykdymui sąnaudos 14220,96 Eur ir kitos veiklos kitos sąnaudos 2830,00 Eur sudarė mokesčiai pagal deklaraciją mokymo bazės ir poilsia vietės „Pakretuonės vandens malūnas“, bei kitos neišvardintos sąnaudos.

Kitos veiklos sąnaudos nepadidėjo. Neteisingai priskaityta sąnaudos t.y. nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo 89389,06 Eur, kurių neturėjo būti ir neturime. Klaidos 2021 m. ištaisyti jau nebuvo galima, ištaisyta ir atstatyta 2022 m. Tai naujos programinės įrangos nesuprantama klaida.

Pastaba Nr. P22, P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas detalizuota lentelėje „Informacija pagal segmentus“.

Lyginant pagrindinės veiklos sąnaudas veiklos rezultatų ataskaitoje su tų pačių straipsnių išmokomis pinigų srautų ataskaitoje sąnaudos 11673979,39 Eur viršija pinigų srautų išmokas 10190651,42 Eur. Šį skirtumą didžiąją dalį sudaro atostogų rezervas, ilgalaikio turto priskaičiuotas nusidėvėjimas ir amortizacija, metų pradžioje esamų skolų apmokėjimas, bei 2021 metų pabaigoje susidariusios skolos.

Lyginant ataskaitinio laikotarpio sąnaudas pagal straipsnius su atitinkamais praėjusio ataskaitinio laikotarpio sąnaudų straipsniais 2020 metais pagrindinės veiklos sąnaudos mažesnės. Kai kurių straipsnių, kaip darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų padidėjimas susijęs su darbuotojų darbo užmokesčio padidėjimu, pasikeitimu kultūros darbuotojams. Kitų paslaugų, išaugo dėl ES vykdomų projektų, interneto įvedimo Lietuvos Respublikos bibliotekose ir baigiamųjų darbų priėmimo paslaugų. Komunalinių paslaugų sąnaudos sumažėjo, kadangi Nacionalinė biblioteka nedirbo pilnu pajėgumu dėl Covid-19 pandemijos. Sunaudotų parduotų atsargų savikainos sąnaudos ir nurašytų sumų sąnaudos sumažėjo dėl baigtų ES projektų turto ir atsargų pardavimo Lietuvos VB bibliotekoms ir savivaldybėms, taip pat nebuvo perduota didelės vertės objektų. Išaugo nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos dėl įsigyto naujo turto. Nuomos sąnaudos padidėjo dėl veiklos po Covid-19 koronaviruso infekcijos. Paprastojo ir kapitalinio remonto sąnaudos sumažėjo dėl baigtų remonto darbų Gerosios Vilties 10, Vilniuje, pastatų patalpose su dokumentų saugyklomis. Kitų sąnaudų išlaidos išaugo lyginant su 2020 m. Sąnaudų padidėjimui turėjo įtakos naujų paslaugų atsiradimas vartotojams, taip pat reikalingų paslaugų kiekis tobulinant veiklą Nacionalinėje bibliotekoje.

Pastaba Nr. P23. Finansinės ir investicinės veiklos neigiamas rezultatas 1281,02 Eur susidarė iš finansinės investicinės veiklos pajamų (teigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka) ir finansinės investicinės veiklos sąnaudų (neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka).

Pastaba Nr. P02. Pinigų srautų ataskaita.

Kitoms įplaukoms priskirta apskaičiuotos kompensuotos išlaidos už komunalines ir ryšių paslaugas, priskaičiuoti delspinigiai už sutarčių nevykdymą, permokos ir kiti lėšų grąžinimai.

Kitoms išmokoms priskirta parama t.y pašalpa mirties atveju, premijos iš Skaitymo skatinimo programos lėšų, valiutos keitimo kurso įtaka ir įvairūs nario mokesčiai.

Segmentai (25 VSAFAS). Nacionalinės bibliotekos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pinigų srautų išmokos parodytos segmente „Poilsis, kultūra ir religija“.

Kita informacija

Nacionalinė biblioteka nebalansinėje sąskaitoje apskaito naudojamą atsargą, tai ūkinis inventorių ir kitas trumpalaikis turtas, kuris ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 1229371,85 Eur.

Generalinis direktorius

Vyriausioji buhalterė

The image shows two handwritten signatures in blue ink. The top signature is for Renaldas Gudauskas, and the bottom signature is for Danutė Peslekiene. The signatures are stylized and cursive.

Renaldas Gudauskas

Danutė Peslekiene

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo
biblioteka, 290757560, Biudžetinė įstaiga*

*Adresas: Gedimino pr. 51, Vilniaus m.,
Vilniaus m. sav.*

Subjektas užsiima Bibliotekų veikla

veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo
sektorius subjekto filialai ar kiti struktūriniai
padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4
1	Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka	Gedimino pr. 51, Vilnius	Bibliotekų veikla
2	Palangos vasaros skaitykla	Vytauto 36, Palanga	Vartotojų aptarnavimas
3	Pastatas-patalpos su dokumentų saugyklomis	Gerosios vilties 10, Vilnius	Dokumentų saugojimas
4	Mokymo ir poilsio bazė	Pakretuonė, Švenčionių raj.	Mokymų ir poilsio organizavimas

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį
laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
454	469

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali
paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla
nebuvo vykdoma visus finansinius metus
(data nuo iki):

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Panauda

Ilgalaikio turto sąrašas 21.12.31 datai

2021-12-31

Filtrai: IT reg. grupė: 03

Eil. Nr.	Balansavimo sąskaitos numeris	IT reg. grupė	IT reg. data	Inventorinis Nr.	IT Pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur	Likutinė vertė, Eur	Tiekėjo kodas	Tiekėjo pavadinimas	Atsakingo asmens (materialiai) Vardas, Pavardė	Eksploatacijos vietos kodas
1	2	3	4	5	6	8	12	14	15	19	20
1	0 130001	03	2021.01.01	IT-003271	Žemės sklypas, Gedimino pr. 51, Vilnius	109 774,00	109 774,00	188704927	Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos	Mačys Audrius	LNB
2	0 130001	03	2021.01.01	IT-003272	Žemės sklypas, Palanga, Vytauto g. 72	21 175,86	21 175,86	188704927	Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos	Mačys Audrius	LNB
3	0 130001	03	2021.01.01	IT-003274	Žemės sklypas, Gerosios Vilties g. 10, Vilnius	17 302,00	17 302,00	188704927	Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos	Mačys Audrius	LNB
4	0 130001	03	2021.01.01	IT-003275	Buitinių atliekų konteineriai (4 vnt.), Pakretuonė	887,20	887,20	188715560	Aukštaitijos nacionalinio parko ir Labanoro regioninio parko direkcija	Gasiulis Ivanas	LNB
5	0 130001	03	2021.01.01	IT-003277	Terminalas IWL 220, maitinimo blokas, GRPS kortelė (UAB"EPS LT")	477,90	477,90	302413851	EPS LT, UAB	Kundelienė Daiva	LNB
6	0 130001	03	2021.01.01	IT-003278	Televizorius Samsung UE19H4000AWXBT (Ž. Časaitė)	218,00	218,00	FA-00290	Živilė Časaitė	Časaitė Živilė	LNB
7	0 130001	03	2021.01.01	IT-003279	Sėdmaišiai (8 vnt) UAB "Pupt"	616,00	616,00	302658167	UAB "Pupt"	Baranauskaitė-Dangovienė Goda	LNB

Iš viso pagal IT reg. grupę 03:

150 450,96 150 450,96

Iš viso pagal DK sąskaitą 0 130001:

150 450,96 150 450,96

Iš viso:

150 450,96 150 450,96

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

[Signature]

Nuoma

Ilgalaikio turto sąrašas 21.12.31

2021-12-31

Filtrai: IT reg. grupė: 02

Eil. Nr.	Balansavimo sąskaitos numeris	IT reg. grupė	IT reg. data	Inventorinis Nr.	IT Pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur	Likutinė vertė, Eur	Tiekėjo kodas	Tiekėjo pavadinimas	Atsakingo asmens (materialiai) Vardas, Pavardė	Eksplotacijos vietos kodas
1	2	3	4	5	6	8	12	14	15	19	20
1	0 120001	02	2021.01.01	IT-003273	Žemės sklypas, Švenčionių raj., Pakretuonė	17 174,47	17 174,47	188704927	Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos	Mačys Audrius	LNB
2	0 120001	02	2021.01.01	IT-003276	Spausdintuvai (UAB "Biuro mašinos")	5 000,00	5 000,00	124272166	BIURO MAŠINOS, UAB	Kundelienė Daiva	LNB
3	0 120001	02	2021.01.01	IT-003280	Vakuuminis stalas (UAB "Labostera")	2 419,20	2 419,20	300084574	UAB "Labostera"	Nedevaitienė Aldona	LNB
4	0 120001	02	2021.01.01	IT-003281	Termovizorius su įranga (UAB "GK GROUP")	9 475,84	9 475,84	302444117	"GK GROUP", UAB	Mačys Audrius	LNB
5	0 120001	02	2021.01.01	IT-003282	Automobilis VW PASSAT (KTV778)	18 000,00	18 000,00	302707550	UAB "Autolux"	Rimkus Adas	LNB

Iš viso pagal IT reg. grupę 02: 52 069,51 52 069,51

Iš viso pagal DK sąskaitą 0 120001: 52 069,51 52 069,51

Iš viso: 52 069,51 52 069,51

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

Danutė Peslekiene

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-11.673.979,39			-11.673.979,39
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-7.469.328,47			-7.469.328,47
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos								-1.868.278,13			-1.868.278,13
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-349.151,98			-349.151,98
1.4	Komandiruočių								-22.266,25			-22.266,25
1.5	Transporto								-9.793,01			-9.793,01
1.6	Kvalifikacijos kėlimo								-52.697,30			-52.697,30
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-92.418,73			-92.418,73
1.8	Nuvertėjimo ir nuadytų sumų								-311.562,59			-311.562,59
1.9	Somonių ir parduotų atsargų savikaina								-18.038,15			-18.038,15
1.10	Socialinių išmokų								-14.108,16			-14.108,16
1.11	Nuomos								-13,56			-13,56
1.12	Finansavimo								-345.756,58			-345.756,58
1.13	Kitų paslaugų								-1.120.566,48			-1.120.566,48
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taiso įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-10.190.651,42			-10.190.651,42
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-7.036.062,96			-7.036.062,96
3.1.3	Komandiruočių								-317.474,44			-317.474,44
3.1.4	Transporto								-14.737,00			-14.737,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo								-10.064,27			-10.064,27
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-18.664,60			-18.664,60
3.1.7	Atsargų įsigijimo								-99.412,19			-99.412,19
3.1.8	Socialinių išmokų								-570.384,47			-570.384,47
3.1.9	Nuomos								-62.524,61			-62.524,61
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-9.945,55			-9.945,55
3.1.11	Sumokėtos patikamos								-2.005.209,36			-2.005.209,36
3.1.12	Kitos išmokos											
									-46.171,97			-46.171,97

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visa sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P3 Nematerialiųjų turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		9.760.689,87			238.226,99	3.581.600,00			13.580.516,86
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį		20.874,77	18.833,80						
2.1	Pirkto turto išėjimo savikaina		20.874,77	18.833,80			1.975.523,34	16.096,18		2.031.328,09
2.2	Neatlygintinai gauto turto išėjimo savikaina						1.975.523,34	16.096,18		2.031.328,09
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-10.295,04							
3.1	Parduoto									-10.295,04
3.2	Perduoto									
3.3	Nurašyto		-10.295,04							
4	Pergrupavimai (+/-)		4.788.638,98	274,82						-10.295,04
5	Išėjimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai						-4.798.699,01			-9.785,21
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		14.559.908,58	19.108,62		238.226,99	758.424,33	16.096,18		15.591.764,70
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-7.813.524,54		X	-212.901,46	X	X		-8.026.426,00
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.229.776,42	-1.933,32	X	-12.520,78	X	X		-1.244.230,52
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	10.295,04		X		X	X		10.295,04
10.1	Parduoto	X			X		X	X		
10.2	Perduoto	X			X		X	X		
10.3	Nurašyto	X	10.295,04		X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		10.295,04
12	Sukauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-9.033.005,92	-1.933,32	X	-225.422,24	X	X		-9.260.361,48
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene *D. Peslekiene* 24

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma									
18.1	Perduoto									
18.2	Perduoto									
18.3	Nurašyto									
19	Pergnapavimai (+/-)									
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		5.526.902,66	17.175,30		12.804,75	758.424,33	16.096,18		6.331.403,22
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.947.165,33			25.325,53	3.581.600,00			5.554.090,86

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemi	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			13 765 291,61	96 821,00	1 850 606,97	125 331,55	18 755,79	3 925 155,24	9 139 637,00	38 558,42	8 059 882,26	36 231,99	169 830,14	37 226 101,97
2	Išsigijimo per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)														
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina								38 677,07	2 453 809,91		238 582,59	150 147,20	7 028,60	2 888 245,37
2.2	Neatlyginimai gauto turto išsigijimo savikaina									2 453 809,91		86 994,21	150 147,20	7 028,60	2 697 979,92
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-20 312,79		38 677,07			151 588,38			190 265,45
3.1	Parduoto									-137 650,44	-3 915,66	-133 965,75			-295 844,64
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto														
4	Pergrupavimai (+/-)			319 977,34			-20 312,79			-137 650,44	-3 915,66	-6 212,45			-6 212,45
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai								12 065,95			-127 753,30			-289 632,19
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			14 085 268,95	96 821,00	1 850 606,97	105 018,76	18 755,79	3 975 898,26	11 455 796,47	34 642,76	8 241 840,86	0,00	7 028,60	39 871 678,42
7	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-3 422 301,39			-113 354,21	-18 755,79		-4 805 233,38	X	-400 167,86	X	X	-8 759 812,63
8	Neatlyginimai gauto turto suakaupta nusidėėjimo suma	X													
9	Apklausčiota nusidėėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-148 731,28			-5 404,67			-405 543,50	X	-64 368,16	X	X	-624 047,61
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X					20 312,79			125 649,95	X	15 464,24	X	X	161 426,98
10.1	Parduoto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X					20 312,79			125 649,95	X	15 464,24	X	X	161 426,98
12	Suakaupto nusidėėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X		X	X	
13	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-3 571 032,67			-98 446,09	-18 755,79		-5 085 126,93	X	-449 071,78	X	X	-9 222 433,26
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X				-272 366,77									
15	Neatlyginimai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma	X									X				-272 366,77
16	Apklausčiota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
17	Parankinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduoto	X									X				
18.2	Perduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X									X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X				-272 366,77					X				
22	Tikrų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X	4 903 781,78	X	X		X		X	X	X	-272 366,77
23	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X		X	X	X	4 903 781,78
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X	1 987 844,16	X	X		X		X	X	X	1 987 844,16
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Pese

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26

F4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Ženė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X	6.891.625,94	X	X		X		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			10.514.236,28	96.821,00	8.469.866,14	6.572,67	0,00	3.975.898,26	6.370.669,54	34.642,76	7.792.769,08	0,00	7.028,60	37.268.504,33
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			10.342.990,22	96.821,00	6.482.021,98	11.977,34	0,00	3.925.155,24	4.334.403,62	38.558,42	7.659.714,40	36.231,99	169.830,14	33.097.704,35

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

* Kito subjekto sukaupia turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, balansinė vertė:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
6.762.842,68	

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Naujo nematerialiojo turto, įsigyto perduoti, balansinė vertė pagal turto grupes:

Eil. Nr.	Nematerialiojo turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Plėtos darbai		
2	Programinė įranga ir jos licencijos		
3	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)		
4	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai		
5	Nebaigti projektai		
6	Kitas nematerialusis turtas		
7	Iš viso		

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

 27

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventaris	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		516.227,04			64.880,05			581.107,09
2	Išgyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		732.008,14			11.612,41	39.049,51		782.670,06
2.1	Išgyto turto įsigijimo savikaina		585.501,75				35.874,40		621.376,15
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		146.506,39			11.612,41	3.175,11		161.293,91
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-482.603,38				-26.719,78		-509.323,16
3.1	Parduota		-226,66				-14.728,93		-14.955,59
3.2	Perleista (paskirstyta)		-166.222,85				-1.971,88		-168.194,73
3.3	Sumaudota veikloje		-316.153,87				-10.018,97		-326.172,84
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		-27.816,89			-11.612,41	-3.961,21		-43.390,51
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3+/-4+5)		737.814,91			64.880,05	8.368,52		811.063,48
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sumaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sumaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		737.814,91			64.880,05	8.368,52		811.063,48
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		516.227,04			64.880,05			581.107,09

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147394053

D/L: 2022-03-31 13:26:05

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	59.584,31	26.972,14
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	19.215,00	14.170,13
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	40.369,31	12.802,01
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	59.584,31	26.972,14

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	756.849,61	738.558,23		764.486,22	556.664,28	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	10.149,40	791,44		6.280,32	335,18	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	966,06			2.254,91		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes	521,84	6,00		521,79		
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	7.899,20	23,14		3.503,62	335,18	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos	762,30	762,30				
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės	5.848,36			5.426,14		
1.5	Sukauptos gautinos sumos	736.626,47	734.082,37		746.104,55	556.329,10	
1.5.1	Iš biudžeto	734.082,37	734.082,37		556.329,10	556.329,10	
1.5.2	Kitos	2.544,10			189.775,45		
1.6	Kitos gautinos sumos	4.225,38	3.684,42		6.675,21		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	756.849,61	738.558,23		764.486,22	556.664,28	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	62.460,69			
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	62.460,69			
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	70.812,16		1.327.382,34	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	66.544,38		1.323.726,63	
3.2	Pinigai kasoje	4.267,78		3.641,14	
3.3	Pinigai kelyje			14,57	
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	133.272,85		1.327.382,34	
5	Iš jų išteklų fondų lėšos				

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	20.096.265,98	11.118.910,64	-203.652,51	30.529,09	-196.526,07	-11.274,14	-10.699.429,80
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	19.278.914,15	592.022,48	1.490.179,17	30.529,09	-34.817,93	-11.274,14	-1.548.674,51
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	817.351,83	10.526.888,16	-1.693.831,68		-161.708,14		-9.150.755,29
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.023,36	152,74	297,78	279,80			-60,52
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.023,36	152,74	297,78	279,80			-60,52
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	8.137.227,01	4.138.348,84	-62.481,26	125.400,04	-965.235,52		-1.237.633,16
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.854.273,78	112.547,50	6.499.159,68	125.400,04	-52.476,81		-912.195,26
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	4.282.953,23	4.025.801,34	-6.561.640,94		-912.758,71		-325.437,90
4	Iš kitų šaltinių	7.457.450,98	6.469,01	3.919,58	196.391,40		-65,12	-7.440.846,01
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	7.383.666,35	6.108,90	5.336,08	196.391,40		-65,12	-7.387.474,94
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	73.784,63	360,11	-1.416,50				-53.371,07
5	Iš viso finansavimo sumų	35.691.967,33	15.263.881,23	-261.916,41	352.600,33	-1.161.761,59	-11.339,26	-19.377.969,49

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-211.209,50			19.923.613,69
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					19.796.878,31
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-211.209,50			126.735,38
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.693,16
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.693,16
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-47.452,45	-390.159,40			9.698.014,10
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	-47.452,45				9.579.256,48
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-390.159,40			118.757,62
4	Iš kitų šaltinių					223.319,84
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					203.962,67
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					19.357,17
5	Iš viso finansavimo sumų	-47.452,45	-601.368,90			29.846.640,79

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		20.096.265,98	20.096.265,98		19.923.613,69	19.923.613,69
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.023,36	1.023,36		1.693,16	1.693,16
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		8.137.227,01	8.137.227,01		9.698.014,10	9.698.014,10
4	Iš kitų šaltinių		7.457.450,98	7.457.450,98		223.319,84	223.319,84
5	Iš viso		35.691.967,33	35.691.967,33		29.846.640,79	29.846.640,79

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P 17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	180,00					
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	89.472,29	62,00		112.734,79		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	561.373,21			571.384,49	21.401,16	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	561.373,21			571.384,49	21.401,16	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	2.435,46	2.150,87		13.186,35	12.945,24	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	2.131,51	2.131,51		12.945,24	12.945,24	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	284,59			241,11		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	19,36	19,36				
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	653.460,96	2.212,87		697.305,63	34.346,40	

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	182.491,60	94.346,83
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	10.631,21	14.618,42
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	57.983,03	79.518,41
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	216,25	210,00
1.6	Kitos	113.661,11	
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-132.838,07	-45.668,16
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-14.545,55	-3.605,97
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo	-89.389,06	
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-11.852,50	-24.897,24
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	-14.220,96	-16.708,95
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-2.830,00	-456,00
4	Kitos veiklos rezultatas	49.653,53	48.678,67

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	65.640,82	90.291,73
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	65.640,82	84.132,02
1.4	Kitos		6.159,71
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-114,60	
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	65.526,22	90.291,73

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147394053

D/L: 2022-03-31 13:26:05

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-1.120.566,48	-475.111,22
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-176,30	
1.6	Kitos	-1.120.390,18	-475.111,22

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė



2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tiesieji												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	454	-7.469.328,47										
5.1	einantys vadovaujamas pareigas							469	-7.127.210,45				
5.2	kiti darbuotojai	454,0	-7.469.328,47										
6	Kiti							469,0	-7.127.210,45				
7	Iš viso:	454	-7.469.328,47										
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-94.221,43					469	-7.127.210,45				
								X	1,00				

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	8,09	7,76
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo	8,09	7,76
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-1.289,11	-425,32
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-963,48	-425,32
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-325,63	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-1.281,02	-417,56

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekiene

D. Peslekiene

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, 290757560, Gedimino pr. 51, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147394053
D/L: 2022-03-31 13:26:05

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	697.305,63	653.460,96
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	697.305,63	653.460,96

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

D. Peslekienė