

VIRTUALIOS KULTŪROS PAVELDO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Virtualios kultūros paveldo informacinės sistemos (toliau – VEPIS) nuostatai reglamentuoja VEPIS paskirtį, steigimo teisinį pagrindą, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūrą, duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų pakartotinį naudojimą ir reikalavimus kibernetiniam saugumui.

2. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos:

2.1. **Kultūros institucija** – archyvas, biblioteka, muziejus, teatras ar kita institucija, dalyvaujanti formuojant, integruojant ir skleidžiant žmonijos kultūrą, užfiksuotą kultūros objektuose;

2.2. **Skaitmenintas objektas** – kultūros objekto skaitmeninė kopija, atvaizdas, trimatis atvaizdas, garso ir/arba vaizdo įrašas, taip pat informacija apie kultūros objektus;

2.3. **Skaitmeninis objektas** – kultūros objekto atvaizdas, trimatis atvaizdas ar garso/vaizdo įrašas skaitmeninėje formoje taip pat informacija apie kultūros objektus;

2.4. **Metaduomenys** – struktūrizuoti duomenys, skirti skaitmeniniams ir skaitmenintiems objektams identifikuoti, aprašyti, klasifikuoti, valdyti, rasti, pasiekti, naudoti ir ilgalaikiam išsaugojimui užtikrinti, apimantys informaciją apie objekto turinį, kilmę, struktūrą, technines charakteristikas, teises ir naudojimo sąlygas.

2.5. **Tezaurus** – struktūrizuotas, kontroliuojamas žodynas, kuriame pateikiamos standartizuotos sąvokos, jų tarpusavio ryšiai ir hierarchija, naudojama skaitmeniniams objektams ir kuruotam turiniui aprašyti, ir semantinei paieškai užtikrinti.

2.6. Kitos VEPIS nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme (toliau – Išteklių įstatymas) esančias sąvokas.

3. VEPIS steigimo teisinis pagrindas:

3.1. Lietuvos kultūros paveldo skaitmeninimo, skaitmeninio turinio saugojimo ir prieigos strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 493 „Dėl Lietuvos kultūros paveldo skaitmeninimo, skaitmeninio turinio saugojimo ir prieigos strategijos patvirtinimo“ (toliau – Kultūros paveldo strategija) 23.2 papunktis;

3.2. Lietuvos kultūros paveldo skaitmeninimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugpjūčio 25 d. nutarimu Nr. 933 „Dėl Lietuvos kultūros paveldo skaitmeninimo koncepcijos patvirtinimo“;

3.3. Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. ĮV-759 „Dėl Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos nuostatų patvirtinimo“, 9.1.5 papunktis.

4. Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma VEPIS:

4.1. Išteklių įstatymas;

4.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (toliau – Asmens duomenų apsaugos įstatymas);

4.3. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;

4.4. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymas;

4.5. Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas (toliau – Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas);

4.6. Lietuvos Respublikos gaminių ir paslaugų prieinamumo reikalavimų įstatymas;

4.7. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679);

4.8. Kultūros turinio skaitmeninimo ir jo panaudojimo gairės, patvirtintos Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2024 m. birželio 18 d. Nr. įsakymu ĮV-510 „Dėl kultūros turinio skaitmeninimo ir jo panaudojimo gairių patvirtinimo“;

4.9. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;

4.10. Kuriamų viešųjų ir administracinių elektroninių paslaugų tinkamumo naudotojams užtikrinimo priemonių metodinės rekomendacijos, patvirtintos Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. T-65 „Dėl kuriamų viešųjų ir administracinių elektroninių paslaugų tinkamumo naudotojams metodinių rekomendacijų patvirtinimo“;

4.11. Kultūros paveldo strategija;

4.12. Skaitmeninio kultūros paveldo aktualinimo ir išsaugojimo 2015-2020 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. ĮV-153 „Dėl skaitmeninio kultūros paveldo aktualinimo ir išsaugojimo 2015-2020 metų programos patvirtinimo“;

4.13. Skaitmeninio turinio kūrimo, saugojimo ir prieigos standartų bei norminių aktų dokumentų sąrašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2010 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. ĮV-6 „Dėl skaitmeninio turinio kūrimo, saugojimo ir prieigos standartų bei norminių aktų dokumentų sąrašo patvirtinimo“;

4.14. Skaitmeninio turinio rekomendacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. ĮV-384 „Dėl skaitmeninio turinio kūrimo rekomendacijų patvirtinimo“;

4.15. Duomenų teikimo formatų ir standartų rekomendacijos, patvirtintos Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. T-36 „Dėl Duomenų teikimo formatų ir standartų rekomendacijų patvirtinimo“.

5. VEPIS tikslas – informacinių technologijų priemonėmis centralizuotai kaupti, tvarkyti ir viešinti Lietuvos kultūros institucijų skaitmeninius objektus bei jų metaduomenis, teikti el. paslaugas.

6. VEPIS pagrindinės funkcijos:

6.1. vykdyti skaitmenintų ar skaitmeninių objektų bei jų metaduomenų parengimą, surinkimą, įkėlimą, saugojimą;

6.2. valdyti VEPIS duomenų srautus ir prieigos teises;

6.3. perduoti skaitmenintus objektus ir (arba) jų metaduomenis į kitas skaitmeninį turinį saugančias informacines sistemas ar duomenų bazines;

6.4. priimti skaitmenintus objektus ir (arba) jų metaduomenis iš kitų skaitmeninį turinį saugančių informacinių sistemų ar duomenų bazių;

6.5. kurti ir naudoti Tezaurą bei teikti jo duomenis VEPIS institucijoms;

6.6. teikti elektronines paslaugas.

7. VEPIS asmens duomenų tvarkymo tikslas – užtikrinti fizinių asmenų, dirbančių pagal sutartis VEPIS tvarkytojų įstaigose identifikavimą, prieigos teisių administravimą, veiksmų kontrolę ir apskaitą bei Paslaugų gavėjų identifikavimą, prieigos teisių administravimą ir informavimą, duomenų rinkinių, būtinų elektroninėms paslaugoms teikti, susiejimui tiesioginės kreipties būdu.

II SKYRIUS VEPIS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

8. VEPIS valdytojas ir tvarkytojas yra Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka (toliau – Nacionalinė biblioteka), kuri atlieka Išteklių įstatyme nustatytas funkcijas, turi šiame įstatyme nurodytas teises ir pareigas.

9. VEPIS duomenų, įskaitant asmens duomenis, valdytojas yra Nacionalinė biblioteka, kuri atlieka Nuostatuose nustatytas funkcijas ir turi Išteklių įstatyme, Asmens duomenų apsaugos įstatyme, Reglamente (ES) 2016/679 bei kituose teisės aktuose nurodytas teises ir pareigas ir kuri užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų.

10. VEPIS duomenų tvarkytojai, kurie atlieka Išteklių įstatyme nustatytas duomenų tvarkytojo funkcijas ir turi įstatyme nurodytas teises bei pareigas, yra:

- 10.1. Nacionalinė biblioteka;
- 10.2. Lietuvos kino centras prie Kultūros ministerijos;
- 10.3. Koncertinė įstaiga Lietuvos nacionalinė filharmonija;
- 10.4. Lietuvių literatūros ir tautosakos institutas;
- 10.5. Lietuvos nacionalinis kultūros centras;
- 10.6. Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras;
- 10.7. Nacionalinis Kauno dramos teatras;
- 10.8. Šiuolaikinio meno centras;
- 10.9. Viešoji įstaiga Lietuvos šokio informacijos centras;
- 10.10. Viešoji įstaiga Meno avilys;
- 10.11. Koncertinė įstaiga valstybinis choras „Vilnius“.

11. VEPIS duomenų tvarkytojai tvarko savo įvestų skaitmeninių objektų, kuruoto turinio ir organizacijos administravimo duomenis.

12. VEPIS duomenų teikėjai yra:

- 12.1. institucijos, duomenis teikiančios iš valstybės informacinių sistemų:
 - 12.1.1. Nacionalinė biblioteka – iš Lietuvos integralios bibliotekų informacijos sistemos (toliau – LIBIS), Registrų ir informacinių sistemų registro (toliau – RISR) kodas 6885;
 - 12.1.2. Lietuvos nacionalinis dailės muziejus – iš Lietuvos integralios muziejų informacinės sistemos (toliau – LIMIS), RISR kodas 9750;
 - 12.1.3. Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba – iš Elektroninio archyvo informacinės sistemos (toliau – EAIS), RISR kodas 9756;
 - 12.1.4. Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos – iš Kultūros vertybių registro (toliau – KVR), RISR kodas 4526;
 - 12.1.5. Lietuvos centrinis valstybės archyvas – iš Lietuvos dokumentinio kino internete informacinės sistemos (toliau – E-kinas), RISR kodas 3395;
 - 12.1.6. Lietuvos nacionalinis radijas ir televizija – iš Vieningo LRT archyvo, RISR kodas 3860;
 - 12.1.7. Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra – iš Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP), RISR kodas 8007.
- 12.2. institucijos, duomenis teikiančios iš vidaus administravimui skirtų informacinių sistemų:
 - 12.2.1. Lietuvos muzikos ir teatro akademija – iš LMTA skaitmeninio archyvo;
 - 12.2.2. Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai – iš vidinės duomenų sistemos;
 - 12.2.3. Lietuvių literatūros ir tautosakos institutas iš lietuvių tautosakos archyvo DB – iš garso ir vaizdo įrašų DB.
- 12.3. institucijos ir fiziniai asmenys, sudarę duomenų teikimo sutartį su Nacionaline biblioteka pagal duomenų teikimo į VEPIS nustatytas sąlygas:

- 12.3.1. duomenys įvedami VEPIS teikiamomis priemonėmis;
 - 12.3.2. duomenys perduodami tik techninėmis priemonėmis, užtikrinant saugumą duomenų perdavimo momentu;
 - 12.3.3. jei perduodami asmens duomenys, kuriems reikalingas duomenų subjekto sutikimas, perduodanti institucija užtikrina, kad tokį sutikimą turi.
13. VEPIS asmens duomenų tvarkytojai yra VEPIS duomenų tvarkytojai, nurodyti šių VEPIS nuostatų 10.2-10.11 papunkčiuose, kurie duomenų valdytojo pavedimu atlieka su VEPIS tvarkomais asmens duomenimis susijusius techninius ir organizacinius veiksmus, įskaitant duomenų rinkimą, įrašymą, saugojimą, sisteminimą, tvarkymą, perdavimą, prieigos suteikimą, apsaugą, nuasmeninimą ir ištrynimą, kiek tai būtina VEPIS veikimui ir paslaugų teikimui.

III SKYRIUS

VEPIS INFORMACINĖ STRUKTŪRA

14. VEPIS informacinę struktūrą sudaro:
- 14.1. Skaitmeniniai objektai ir jų metaduomenys (toliau – eKO):
 - 14.1.1. Aprašomieji metaduomenys – informacija, identifikuojanti ir apibūdinanti objektą (pavadinimas, kūrėjas/autorius, kiti susiję asmenys, sukūrimo/išleidimo data, panaudos licencijos, prieigos kontrolė).
 - 14.1.2. Skaitmeninių objektų struktūriniai metaduomenys – informacija apie ryšius tarp objekto komponentų, failų, užtikrinanti objekto nuoseklumą, pasiekiamumą ir suprantamumą (ryšiai tarp objektų).
 - 14.2. VEPIS Tezauro duomenys:
 - 14.2.1. Asmenys. Įrašai apie subjektus (vardas/vardo variantai, pavardė/pavardės variantai, slapyvardžiai, gimimo, mirties data, profesija, veiklos sritis) susijusius su skaitmeniniu turiniu kaip kūrėjai, bendrakūrėjai arba teisių turėtojai, leidžiantys identifikuoti asmenis, susieti juos su objektais bei vykdyti paiešką ir filtravimą.
 - 14.2.2. Kolektyvai. Įrašai apie organizacijas, institucijas ar kitus socialinius vienetų, dalyvaujančius skaitmeninio turinio kūrime, valdyme ar saugojime, leidžiantys identifikuoti kolektyvus, susieti juos su objektais, vykdyti paiešką ir filtravimą.
 - 14.2.3. Vietovardžiai. Įrašai apie geografines vietas, susijusias su objekto atsiradimu, sukūrimu, veikla ar istoriniu kontekstu, leidžiantys identifikuoti vietas, susieti jas su objektais, vykdyti paiešką ir filtravimą.
 - 14.2.4. Laikotarpiai. Įrašai apie laiko intervalus, susijusius su objekto kūrimu, atsiradimu, veikla ar istoriniu kontekstu, užtikrinantys chronologinių ryšių fiksavimą ir galimybę vykdyti paiešką bei filtravimą.
 - 14.2.5. Sąvokos / temos. Įrašai apie temines arba semantines sąvokas, susijusias su objekto tema, sritimi ar klasifikacija, leidžiantys struktūruoti turinį, vykdyti paiešką ir filtravimą.
 - 14.2.6. Geografiniai duomenys (GPS koordinatės). Įrašai apie objekto tikslų erdvinį išdėstymą, užtikrinantys erdvinę paiešką, vizualizaciją ir sąsajas su vietovardžiais bei kitais geografiškai susijusiais objektais.
 - 14.3. VEPIS administravimo ir priežiūros duomenys:
 - 14.3.1. organizacijų duomenys;
 - 14.3.2. klasifikatorių duomenys;
 - 14.3.3. ataskaitų šablonų duomenys;
 - 14.3.4. VEPIS veikimo ir naudojimo audito įrašai.
 - 14.4. VEPIS naudotojo paskyros duomenys:
 - 14.4.1. naudotojo duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data);
 - 14.4.2. naudotojo kontaktiniai duomenys (el. paštas, telefono numeris, gyvenamoji vietovė);
 - 14.4.3. profiliavimo duomenys (portalo naudojimo tikslas, dominančios temos, dominančios

kultūros sritis, licencijos, eKO tipai, kalba);

14.4.4. prisijungimo duomenys (susiejimas su Google, Facebook, 2FA autentikacijos įjungimas);

14.4.5. sutikimų duomenys (slapukų naudojimo sutikimai; portalo eKultūra naudojimosi taisyklės; duomenų susijusių su pomėgiais rinkimas profiliavimui; sutikimas gauti sistemos siunčiamą informaciją; sutikimas gauti naujienlaiškius; sutikimas, kuriant eKultūra portalo priemonėmis kuruoto turinio objektą, Intelektinės nuosavybės teises perduoti Nacionalinei bibliotekai; sutikimai, kuriant kuruotą turinio objektą, naudoti eKO nepažeidžiant nurodytos panaudos licencijos)

14.5. Elektroninių paslaugų duomenys:

14.5.1. užsakymų, paklausimų duomenys (apimant ir 14.4.1, ir 14.4.2 asmens duomenis);

14.6. Kuruoto turinio objektų (toliau – KTO) duomenys:

14.6.1. virtualių parodų duomenys;

14.6.2. kolekcijų duomenys;

14.6.3. virtualių turų duomenys;

14.6.4. virtualios ir papildytos realybės ekspozicijų duomenys;

14.6.5. tinklaraščių duomenys;

14.6.6. renginių kalendoriaus duomenys;

14.6.7. kito kuruoto turinio duomenys.

14.7. Statistiniai duomenys:

14.7.1. skaitmenintų objektų teikimo ir jų panaudojimo statistika;

14.7.2. VEPIS lankomumo statistika;

14.7.3. elektroninių paslaugų naudojimo statistika;

14.7.4. eKO peržiūrų duomenys;

14.7.5. kuruoto turinio kūrimo ir peržiūrų duomenys.

14.8. VEPIS specialieji klasifikatoriai:

14.8.1. Šalis;

14.8.2. Lietuvos apskritis;

14.8.3. Administracinis vienetas;

14.8.4. Gyvenvietė;

14.8.5. Išsilavinimas;

14.8.6. Puslapio naudojimo tikslas;

14.8.7. Duomenų teikėjų tipas;

14.8.8. Organizacijų teisinės formos;

14.8.9. Licencija;

14.8.10. Kategorija;

14.8.11. Kultūros sritis;

14.8.12. Funkcinė sritis;

14.8.13. DUK grupės;

14.8.14. Naujienų temos;

14.8.15. Svarbių pranešimų kategorijos;

14.8.16. Renginių tipai;

14.8.17. Kalba;

14.8.18. Kolekcija.

14.9. Iš duomenų teikėjų gaunami duomenys:

14.9.1. LIBIS teikia 14.1, 14.2 papunkčiuose nurodytus duomenis;

14.9.2. LIMIS teikia 14.1, 14.2 papunkčiuose nurodytus duomenis;

14.9.3. EAIS teikia 14.1, 14.2 papunkčiuose nurodytus duomenis;

14.9.4. KVR teikia 14.1, 14.2 papunkčiuose nurodytus duomenis;

14.9.5. E-kinas teikia 14.1, 14.2 papunkčiuose nurodytus duomenis;

- 14.9.6. Nacionalinio muziejaus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai iš vidinės sistemos teikia 14.1 papunktyje nurodytus duomenis;
- 14.9.7. LMETA skaitmeninis archyvas teikia 14.1 papunktyje nurodytus duomenis;
- 14.9.8. Vieningas LRT archyvas teikia 14.1 papunktyje nurodytus duomenis;
- 14.9.9. Lietuvių literatūros ir tautosakos institutas iš lietuvių tautosakos archyvo DB bei iš garso ir vaizdo įrašų DB teikia 14.1 papunktyje nurodytus duomenis;
- 14.9.10. VIISP teikia 14.4.1 papunktyje nurodytus duomenis (išskyrus gimimo datą) (naudotojų, kurie VEPIS identifikuojausi naudodami VIISP tapatybės nustatymo paslaugą).

IV SKYRIUS VEPIS FUNKCINĖ STRUKTŪRA

- 15. VEPIS funkcinę struktūrą sudaro:
 - 15.1. viešosios srities posistemis;
 - 15.2. turinio valdymo srities posistemis;
 - 15.3. VEPIS administravimo ir priežiūros posistemis;
 - 15.4. duomenų mainų posistemis;
 - 15.5. paslaugų (bendro naudojimo komponentų) posistemis.
- 16. Viešosios srities posistemį sudaro:
 - 16.1. Paskyros valdymo komponentas, skirtas:
 - 16.1.1. naudotojo kontaktinės ir kitos informacijos tvarkymui;
 - 16.1.2. naudotojo sutikimų tvarkymui;
 - 16.1.3. informavimo būdų nustatymui;
 - 16.1.4. kultūros institucijos atstovavimų tvarkymui.
 - 16.2. Skaitmeninių objektų paieškos komponentas, skirtas:
 - 16.2.1. skaitmeninių objektų paieškai atlikti;
 - 16.2.2. paieškos rezultatų peržiūrai atlikti.
 - 16.3. Bendras skaitmeninių objektų ir kuruoto turinio objektų paieškos komponentas, skirtas:
 - 16.3.1. bendrai skaitmeninių objektų ir kuruoto turinio objektų paieškai vykdyti;
 - 16.3.2. paieškos rezultatų peržiūrai atlikti.
 - 16.4. Skaitmeninio objekto atvaizdavimo komponentas, skirtas:
 - 16.4.1. skaitmeninio objekto metaduomenų atvaizdavimui;
 - 16.4.2. skaitmeninio objektų vaizdų peržiūrai ir perklausai;
 - 16.4.3. paslaugų iniciavimui;
 - 16.4.4. skaitmeninio objekto dalinimuisi.
 - 16.5. Pagalbos naudotojui komponentas, skirtas:
 - 16.5.1. registruoti problemas;
 - 16.5.2. gauti atsakymus;
 - 16.5.3. peržiūrėti DUK;
 - 16.5.4. peržiūrėti instrukcijas ir mokomąją medžiagą.
 - 16.6. Užsakymų komponentas, skirtas:
 - 16.6.1. teikti įvairius užsakymus (paslaugų, teisių suteikimo, problemų sprendimo ir kt.);
 - 16.6.2. vykdyti užsakymų procesus.
 - 16.7. Virtualių parodų paieškos ir atvaizdavimo komponentas, skirtas:
 - 16.7.1. atlikti virtualių parodų paiešką;
 - 16.7.2. peržiūrėti virtualias parodas.
 - 16.8. Virtualios realybės peržiūros komponentas, skirtas:
 - 16.8.1. atlikti virtualios realybės peržiūrą.
 - 16.9. Tinklaraščių paieškos ir atvaizdavimo komponentas, skirtas:

- 16.9.1. atlikti tinklaraščių paiešką;
- 16.9.2. peržiūrėti tinklaraštį.
- 16.10. Virtualių turų paieškos ir atvaizdavimo komponentas, skirtas:
 - 16.10.1. atlikti virtualių turų paiešką;
 - 16.10.2. peržiūrėti virtualų turą.
- 16.11. Kolekcijų paieškos ir peržiūros komponentas, skirtas:
 - 16.11.1. atlikti kolekcijų paiešką;
 - 16.11.2. peržiūrėti kolekcijas.
- 16.12. Žemėlapių komponentas, skirtas:
 - 16.12.1. peržiūrėti koordinuotus skaitmeninius objektus;
 - 16.12.2. peržiūrėti kuruotus žemėlapius.
- 16.13. Renginių kalendoriaus atvaizdavimo komponentas:
 - 16.13.1. atlikti renginių paiešką;
 - 16.13.2. peržiūrėti renginio informaciją.
- 16.14. Kito kuruoto turinio atvaizdavimo komponentas, skirtas:
 - 16.14.1. peržiūrėti kitą į eKultūros portalą įkeltą kuruotą turinį.
- 17. Turinio valdymo srities posistemį sudaro:
 - 17.1. Skaitmeninių objektų tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.1.1. atlikti skaitmeninių objektų paiešką ir peržiūrą;
 - 17.1.2. įvesti ir redaguoti skaitmeninio objekto metaduomenis;
 - 17.1.3. priskirti naudojimo licencijas;
 - 17.1.4. priskirti Tezauro reikšmes;
 - 17.1.5. tvarkyti transkripcijas;
 - 17.1.6. tvarkyti optinio simbolių atpažinimo rezultatus;
 - 17.1.7. tvarkyti dirbtinio intelekto identifikuotų objektų vaizduose rezultatus;
 - 17.1.8. tvarkyti dirbtinio intelekto identifikuotus ir siūlomus priskirti asmenis;
 - 17.1.9. tvarkyti dirbtinio intelekto parengtą skaitmeninio objekto aprašymą;
 - 17.1.10. sukurti skaitmeninio objekto sąsajas su kitais skaitmeniniais objektais;
 - 17.1.11. tvarkyti skaitmeninio objekto viešinimo duomenis;
 - 17.1.12. tvarkyti skaitmeninio objekto paslaugų duomenis;
 - 17.1.13. tvarkyti skaitmeninį turinį.
 - 17.2. Skaitmeninio turinio tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.2.1. įkelti skaitmeninį turinį;
 - 17.2.2. saugoti skaitmeninį turinį.
 - 17.3. Virtualios ir papildytos realybės kūrimo komponentas, skirtas:
 - 17.3.1. skirtas kurti virtualios ir papildytos realybės ekspozicijas;
 - 17.3.2. viešinti sukurtą turinį.
 - 17.4. Virtualių parodų tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.4.1. sukurti virtualias parodas;
 - 17.4.2. viešinti virtualias parodas.
 - 17.5. Kolekcijų tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.5.1. sukurti kolekcijas;
 - 17.5.2. viešinti kolekcijas.
 - 17.6. Virtualių turų tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.6.1. sukurti virtualius turus;
 - 17.6.2. viešinti virtualius turus.
 - 17.7. Tinklaraščių tvarkymo komponentas:
 - 17.7.1. sukurti tinklaraščius;
 - 17.7.2. viešinti tinklaraščius.
 - 17.8. Užsakymų tvarkymo komponentas, skirtas:

- 17.8.1. peržiūrėti užsakymus;
- 17.8.2. rengti atsakymus, sprendimus.
- 17.9. Kuruotų žemėlapių tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.9.1. kurti kuruotus žemėlapius;
 - 17.9.2. viešinti kuruotus žemėlapius.
- 17.10. Renginių kalendoriaus tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 17.10.1. rengti renginių aprašymus kalendoriuje;
 - 17.10.2. viešinti renginių aprašymus.
- 18. VEPIS administravimo ir priežiūros posistemį sudaro:
 - 18.1. Tezauro tvarkymo komponentas, skirtas:
 - 18.1.1. atlikti Tezauro reikšmių paiešką;
 - 18.1.2. kurti Tezaurų reikšmes;
 - 18.1.3. peržiūrėti Tezauro reikšmes;
 - 18.1.4. panaudoti Tezauro reikšmes skaitmeninių objektų aprašymuose;
 - 18.1.5. redaguoti Tezauro reikšmes;
 - 18.1.6. tvirtinti Tezauro reikšmes;
 - 18.1.7. apjungti Tezauro reikšmes;
 - 18.1.8. šalinti Tezauro reikšmes.
 - 18.2. Organizacijų ir naudotojų valdymo komponentas, skirtas:
 - 18.2.1. registruoti VEPIS naudotojus;
 - 18.2.2. priskirti VEPIS naudotojams roles ir teises;
 - 18.2.3. peržiūrėti registruotus VEPIS naudotojus;
 - 18.2.4. registruoti organizacijas;
 - 18.2.5. tvarkyti organizacijų duomenis.
 - 18.3. Naudotojų rolių ir teisių valdymo komponentas, skirtas kurti ir redaguoti naudotojų roles.
 - 18.4. Sutikimų administravimui komponentas, skirtas:
 - 18.4.1. tvarkyti sutikimus;
 - 18.4.2. publikuoti sutikimus.
 - 18.5. Klasifikatorių administravimui komponentas, skirtas:
 - 18.5.1. peržiūrėti klasifikatorius;
 - 18.5.2. tvarkyti klasifikatorius.
 - 18.6. Duomenų teikėjų ir kitų integruotų informacinių sistemų tvarkymo komponentas, skirtas valdyti duomenų teikėjų ir kitų integruotų informacinių sistemų prieigos prie VEPIS teises.
 - 18.7. Duomenų modelio administravimo komponentas, skirtas plėsti skaitmeninio objekto metaduomenų modelį.
 - 18.8. Informavimo ir informacinių pranešimų administravimo komponentas, skirtas:
 - 18.8.1. tvarkyti siunčiamų informacinių pranešimų šablonus;
 - 18.8.2. peržiūrėti siunčiamų ir siųstų pranešimų istoriją ir būsenas.
 - 18.9. Ataskaitų komponentas, skirtas:
 - 18.9.1. formuoti ataskaitas;
 - 18.9.2. peržiūrėti ataskaitas.
 - 18.10. Turinio valdymo komponentas, skirtas tvarkyti eKultūros portalo turinį.
 - 18.11. Audito komponentas, skirtas:
 - 18.11.1. kaupti VEPIS veikimo ir naudojimo įrašus;
 - 18.11.2. atlikti įrašų paiešką ir peržiūrą.
 - 18.12. Eilių valdymo komponentas, skirtas valdyti paslaugų komponentų apkrovimą.
- 19. Duomenų mainų posistemis, kuris realizuoja duomenų mainų scenarijus su informacinėmis sistemomis, vidaus administravimo sistemomis ir kita programine įranga.
- 20. Paslaugų (bendro naudojimo komponentų) posistemį sudaro:

- 20.1. Naudotojų identifikavimo ir autorizavimo komponentas, skirtas:
- 20.1.1. saugiai autorizuoti VEPIS naudotojus;
 - 20.1.2. užtikrinti vieningo prisijungimo sprendimą;
 - 20.1.3. registruoti VEPIS naudotojus.
- 20.2. Asmenų identifikavimo vaizduose komponentas, skirtas dirbtinio intelekto pagalba pagal asmenų atvaizdų bazę automatiškai identifikuoti asmenis skaitmeninių objektų vaizduose.
- 20.3. Vaizdo ir garso įrašų transkribavimo komponentas, skirtas transkribuoti skaitmeninių objektų garso įrašus.
- 20.4. Optinių simbolių atpažinimo (OCR) komponentas, skirtas rastrinių vaizdų tekstą konvertuoti į struktūrizuotą tekstą.
- 20.5. Skaitmeninių objektų aprašymo dirbtinio intelekto pagalba komponentas, skirtas dirbtinio intelekto pagalba aprašyti skaitmeninius objektus.
- 20.6. Objektų identifikavimo vaizduose komponentas, skirtas dirbtinio intelekto pagalba skaitmeninių objektų vaizduose identifikuoti objektus.
- 20.7. Skaitmeninio turinio transformavimo ir konvertavimo komponentas, skirtas konvertuoti ir transformuoti skaitmeninį turinį į nustatytus formatus.
- 20.8. Teksto vertimo į kitas kalbas komponentas, skirtas atlikti teksto vertimą.
- 20.9. Skaitmeninių objektų identifikavimo komponentas, skirtas suteikti vieningą identifikatorių skaitmeniniams objektams.
21. VEPIS naudoja šios valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, grupės:
- 21.1. skaitmeninių objektų ir kuruoto turinio tvarkytojas ir/ar kūrėjas – kultūros įstaigos darbuotojas tvarkantis savo įstaigos skaitmeninius objektus ir kuruotą turinį;
 - 21.2. kultūros įstaigos administratorius – kultūros įstaigos darbuotojas tvarkantis kultūros įstaigos administravimo duomenis (naudotojus, skaitmeninių objektų parametrus ir kt.);
 - 21.3. sistemos ir turinio administratorius – Nacionalinės bibliotekos administratorius atsakingas už VEPIS naudotojų, įstaigų, klasifikatorių, sisteminių parametrų ir kitų administravimo funkcijų vykdymą.

V SKYRIUS

VEPIS DUOMENŲ TEIKIMAS, NAUDOJIMAS IR TAISYMAS

22. VEPIS skaitmeninių objektų ir skaitmeninio kuruoto turinio duomenys, kuriems įjungtas viešinimas eKultūros portale, yra vieši. VEPIS duomenys teikiami valstybės institucijoms, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims, turintiems teisės aktų nustatytą teisę juos gauti, Išteklių įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose bei Nuostatuose nustatyta tvarka, jeigu kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose, tiesiogiai taikomuose Europos Sąjungos teisės aktuose ar Lietuvos Respublikos tarptautinėse sutartyse nenustatyta kitaip.
23. eKultūros portalo duomenys, kuriuose yra asmens duomenys, teikiami tik tiek, kiek tai būtina eKultūros portalo tikslams pasiekti, laikantis teisėtumo, proporcingumo ir duomenų kiekio mažinimo principų bei kitų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų.
24. Duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Išteklių įstatyme nustatyta tvarka, o asmens duomenys – asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka.
25. Vienkartinio teikimo atveju VEPIS duomenys teikiami pagal paslaugų gavėjo prašymą, kuriame nurodomas prašomų duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, jų naudojimo tikslas, teikimo būdas, apimtis, gavimo būdai, teikiamų duomenų formatas.
26. Daugkartinio teikimo atveju duomenys teikiami teisės aktais nustatyta tvarka arba pagal VEPIS valdytojo (tvarkytojo) bei duomenų gavėjo sudarytą duomenų teikimo sutartį, kurioje turi būti

nurodyta teiktinų duomenų apimtis, duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, naudojimo tikslas, duomenų teikimo būdas, duomenų formatas, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai, duomenų teikimo sutarties keitimo tvarka.

27. Duomenys paslaugų gavėjams teikiami per 30 kalendorinių dienų vienkartinio teikimo atveju ir suderintu periodiškumu daugkartinio teikimo atveju tokio turinio ir tokios formos, kurie VEPIS jau naudojami ir nereikalauja papildomo duomenų apdorojimo. Teikiant duomenis naudojami Išteklių įstatyme numatyti informacijos teikimo būdai.

28. Paslaugų gavėjai gali naudoti iš VEPIS gautus duomenis vadovaudamiesi panaudos licencijoje nurodytomis sąlygomis.

29. Vieši VEPIS duomenys teikiami eKultūros portale:

29.1. užtikrinama laisva ir nuolatinė interneto prieiga prie eKultūros portale skelbiamų VEPIS skaitmeninių objektų (teksto, atvaizdų, garso ir audiovizualinių įrašų):

29.1.1. kurių prieigos neriboja Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas;

29.1.2. kurių prieiga ribojama, tačiau naudojimo ir viešo paskelbimo sąlygos yra nustatytos VEPIS valdytojo sudarytose licencinėse sutartyse su teisių turėtojais ar kolektyvinio administravimo organizacijomis laisva ir nuolatinė prieiga internetu prie eKultūros portale skelbiamų VEPIS skaitmeninių objektų (vaizdo, garso ir vaizdo įrašų), kurių prieiga neribojama Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nuostatų ir tų skaitmeninių objektų, kurių prieiga ribojama šio įstatymo nuostatų, tačiau jų viešo paskelbimo internete (prieigos prie jų) sąlygos nustatytos pagal VEPIS valdytojo sudarytas licencines sutartis su autorių teisių ar gretutinių teisių turėtojais ir (ar) autorių teisių ir gretutinių teisių kolektyvinio administravimo asociacijomis;

29.2. tinklinėmis sąsajomis: viešai prieinamomis bei duomenų gavimo sutartis sudariusiems duomenų gavėjams.

30. Duomenys paslaugų gavėjams teikiami neatlygintinai, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ar Europos Sąjungos teisės aktai nenustato kitaip.

31. VEPIS valdytojas turi teisę atsisakyti teikti VEPIS duomenis jei:

31.1. kyla įtarimas dėl duomenų subjekto tapatybės tikrumo, kai prašoma pateikti asmens duomenis;

31.2. pateikiant prašomus duomenis, būtų pažeidžiamas Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymas arba valstybės, tarnybos, komercinių, profesinių paslapčių ir kitų įstatymų saugomų paslapčių apsaugos reikalavimai;

31.3. jeigu yra bent vienas Išteklių įstatymo 28 straipsnio 11 dalyje nurodytų pagrindų;

31.4. tų pačių asmenų prašymai pateikti tuos pačius duomenis kartojami ir yra nepagrįsti.

32. Kai atsisakoma teikti VEPIS tvarkomus duomenis asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų VEPIS valdytojas praneša raštu apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Atsisakymas teikti duomenis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

33. VEPIS tvarkytojas ir duomenų tvarkytojas, kitos valstybės informacinės sistemos tvarkytojas ar valdytojas, duomenų teikėjas, paslaugų gavėjas ir kiti asmenys turi teisę reikalauti ištaisyti netikslus VEPIS duomenis. Jeigu asmuo nustato, kad teikiami duomenys yra neteisingi, neišsamūs, netikslūs ar tvarkomi neteisėtai, tuomet jis rašytiniu prašymu arba VEPIS teikiamomis priemonėmis kreipiasi į VEPIS tvarkytoją. Gavęs prašymą ištaisyti duomenis, VEPIS valdytojas ar VEPIS duomenų tvarkytojas patikrina duomenų tikslumą ir, nustačius, kad duomenys yra netikslūs, neišsamūs ar klaidingi, juos ištaiso nepagrįstai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo gauto prašymo. Taisomi tik tie duomenys, kurių tikslumas gali būti pagrįstas dokumentais ar kitais patikimais duomenų šaltiniais. VEPIS tvarkytojas patikrina duomenis, ištaiso neteisingus, netikslus, papildo neišsamius duomenis ar sustabdo tokių duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, o nustatęs, kad duomenys tvarkomi neteisėtai, sunaikina neteisėtai tvarkomus duomenis ar sustabdo tokių duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą. Jeigu nėra galimybės ištaisyti duomenų, nes

jų tikslumas negali būti patvirtintas, tokių duomenų tvarkymas apribojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

34. VEPIS tvarkytojas informuoja asmenis apie jų prašymu ištaisytus ar sunaikintus duomenis, sustabdytus duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, savo informacinėje sistemoje raštu.

35. Jeigu nustatoma, kad į VEPIS duomenų bazę dėl VEPIS tvarkytojo kaltės įrašyti netikslūs duomenys, VEPIS tvarkytojas nedelsdamas netikslus duomenis ištaiso ir apie tai informuoja visus duomenų gavėjus, susijusių informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems perduoti netikslūs duomenys, taip pat duomenų subjektą.

36. Jeigu nustatoma asmens pateiktų duomenų ir (ar) dokumentų arba susijusios informacinės sistemos tvarkytojo sąveikos būdu perduotų duomenų netikslumų, VEPIS tvarkytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas apie tai informuoja duomenų teikėją arba susijusios informacinės sistemos tvarkytoją, pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO REIKALAVIMAI

37. Asmens duomenų tvarkymas, kai jis atliekamas duomenų tvarkytojo vardu, vykdomas pagal duomenų valdytojo nurodymus. Duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo funkcijos, teisės ir pareigos, jų tarpusavio atsakomybės, įskaitant visus Reglamentu (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalyje nurodytus aspektus, nustatomos Duomenų tvarkymo VEPIS ir eKultūra portale www.ekultura.lt taisyklėse ir rašytinėse tarp duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojų sudarytose duomenų tvarkymo sutartyse.

38. Kiekvienas duomenų subjektas, kurio duomenys yra tvarkomi VEPIS, turi teises, įtvirtintas Reglamente (ES) 2016/679. Šios teisės įgyvendinamos vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus 2020 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. B-374 patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo Lietuvos nacionalinėje Martyno Mažvydo bibliotekoje taisyklėmis.

39. Duomenų subjektų teisės VEPIS kontekste gali būti ribojamos teisės aktuose nustatytais atvejais, kai tai būtina siekiant išsaugoti, skleisti ir užtikrinti visuomenės prieigą prie kultūros paveldo objektų arba kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

40. VEPIS duomenų valdytojo ir VEPIS duomenų tvarkytojų darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, įpareigojami laikytis nuostatų reikalavimų bei privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir asmenims nutraukus su VEPIS duomenų tvarkymu susijusią veiklą, pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas, pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams. Už neteisėtą asmens duomenų paskelbimą, perdavimą, pakeitimą ar sunaikinimą šie asmenys atsako vadovaujantis įstatymais.

41. Atsakingi už VEPIS duomenų tvarkymą asmenys bei asmenys, turintys teisę susipažinti su VEPIS tvarkomais asmens duomenimis ir jais naudotis, privalo užtikrinti asmens duomenų konfidencialumą įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Šie asmenys privalo pasirašyti pasižadėjimus, kad užtikrins asmens duomenų konfidencialumą ir nepažeis Asmens duomenų apsaugos įstatymo ir Reglamento (ES) 2016/679. Pasižadėjimų originalus atsakingi už VEPIS duomenų tvarkymą asmenys perduoda VEPIS valdytojui. Ši prievolė galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

42. Asmens duomenų tvarkymo reglamentavimui VEPIS valdytojas su VEPIS duomenų tvarkytojais sudaro rašytinę sutartį.

VII SKYRIUS TVARKOMŲ DUOMENŲ PAKARTOTINIS NAUDOJIMAS

43. VEPIS duomenų pakartotinio naudojimo sąlygos nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymu.

44. Duomenys pakartotiniam naudojimui teikiami pagal su Valstybės duomenų agentūros suderintą duomenų aprašą, vadovaujantis Duomenų rinkinių sudarymo ir perdavimo į Lietuvos atvirų duomenų portalą naudojantis Valstybės duomenų valdysenos informacine sistema tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2022 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. DĮ-21 „Dėl duomenų rinkinių sudarymo ir perdavimo į Lietuvos atvirų duomenų portalą naudojantis Valstybės duomenų valdysenos informacine sistema tvarkos aprašo patvirtinimo“. VEPIS pakartotinio naudojimo duomenų rinkiniai: institucijų, teikiančių informaciją VEPIS sąrašas, viešų eKO metaduomenys, viešų KTO metaduomenys.

VIII SKYRIUS VEPIS KIBERNETINIS SAUGUMAS

45. VEPIS pagal tvarkomų duomenų svarbą priskiriama vidutinės svarbos valstybės informacinių išteklių rūšiai.

46. VEPIS kibernetinis saugumas reglamentuojamas ir organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, VEPIS duomenų saugos nuostatais ir kitais VEPIS valdytojo parengtais tinklų ir informacinių sistemų kibernetinio saugumo politiką įgyvendinančiais dokumentais.

47. VEPIS duomenų saugos, kibernetinio saugumo reikalavimai taikomi ir įgyvendinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“.

48. Už VEPIS kaupiamų duomenų (įskaitant asmens duomenų) saugumą ir VEPIS kibernetinį saugumą pagal kompetenciją atsako VEPIS valdytojas ir VEPIS tvarkytojai, prireikus nustatoma duomenų teikėjų ir kitų subjektų atsakomybė už VEPIS duomenų saugumą.

49. Paslaugų gavėjai yra atsakingi už skaitmenintų objektų naudojimą, nepažeidžiant jų autorių ir gretutinių teisių subjektų nustatytų šių objektų naudojimo sąlygų bei autorių teisių subjektų turitinių ir neturtinių teisių.

50. VEPIS asmens duomenų saugumas organizuojamas, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų apsaugos įstatymu ir kitais duomenų saugą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais ir kitais duomenų saugą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. VEPIS duomenų saugojimas:

51.1. Nuostatų 14.1-14.3, 14.5-14.8 papunkčiuose nurodyti duomenys, išskyrus asmens duomenis, nurodytus Nuostatų 14.5 papunktyje, ir naudojimo audito duomenis, nurodytus Nuostatų 14.3.4 papunktyje, saugomi visą VEPIS veikimo laikotarpį, iki bus priimti sprendimai Nuostatų 52 punkte nustatyta tvarka;

51.2. Nuostatų 14.5. papunktyje nurodyti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei tai būtina atitinkamiems asmens duomenų tvarkymo tikslams, nustatytiems Nuostatų 7 punkte, pasiekti, o pasiekus šiuos tikslus – sunaikinami arba nuasmeninami, išskyrus atvejus, kai ilgesnis saugojimo

terminas nustatytas teisės aktuose. Asmens duomenų saugojimo būtinybė periodiškai peržiūrima;

51.3. Nuostatų 14.3.4 papunktyje nurodyti VEPIS naudojimo audito įrašai saugomi 2 metus;

51.4. Nuostatų 14.4 papunktyje nurodyti VEPIS naudotojų paskyros duomenys saugomi 2 metus po atitinkamos paskyros panaikinimo, išskyrus atvejus, kai duomenys ir toliau būtini teisės aktuose nustatytoms funkcijoms vykdyti.

52. Likviduojant VEPIS, jos duomenys perduodami kitai informacinei sistemai, sunaikinami arba perduodami Lietuvos valstybės naujam archyvui Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka.

53. VEPIS kūrimas, eksploatavimas ir atnaujinimas finansuojamas Lietuvos Respublikos biudžeto, įskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų, lėšomis ir savivaldybių biudžeto lėšomis.

54. Už Nuostatų pažeidimus fiziniai ir juridiniai asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
